




|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 1 DE 97</b>                                      |  |                 |                   |

**PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS  
E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA – SEDE GRANJAS  
AÑO 2022**

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 2 DE 97</b>                                      |  |                 |                   |


## TABLA DE CONTENIDO

|   |           |
|---|-----------|
| FICHA TECNICA.....  | 5         |
| <b>1 INTRODUCCI3N .....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>2 JUSTIFICACION .....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>3 OBJETIVOS .....</b>  | <b>10</b> |
| 3.1 OBJETIVO GENERAL.....   | 10        |
| 3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS.....  | 10        |
| <b>4 ALCANCE .....</b>  | <b>11</b> |
| <b>5 DEFINICIONES .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>6 DESARROLLO DEL DOCUMENTO .....</b>   | <b>13</b> |
| 6.1 COMPONENTE GENERAL.....   | 13        |
| 6.2 COMPONENTE OPERATIVO .....  | 58        |
| 6.3 PLAN DE EVACUACI3N Y CONTINUIDAD.....   | 73        |
| 6.4 PLAN DE CONTINUIDAD DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA .....                                  | 76        |
| 6.5 EVALUACI3N DE DAÑOS Y AN3LISIS DE NECESIDADES .....                                       | 78        |
| 6.6 RECUPERACI3N.....   | 79        |
| 6.7 MECANISMOS PARA LA EVALUACI3N Y VALIDACI3N DEL PLAN<br>HOSPITALARIO PARA EMERGENCIAS..... | 79        |
| 6.8 SIMULACRO Y SIMULACIONES .....  | 80        |
| <b>7 ANEXOS: .....</b>  | <b>82</b> |
| <b>8 BIBLIOGRAFIA.....</b>  | <b>95</b> |


|   |  |                       |                   |
|---|--|-----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>         | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>        | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>       | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 3 DE 97</b> |                   |

## Listado de tablas

|   |    |
|---|----|
| <b>Tabla 1</b> Ficha tecnica.....   | 5  |
| <b>Tabla 2</b> Marco legal.....   | 15 |
| <b>Tabla 3</b> Informaci3n General.....   | 20 |
| <b>Tabla 4</b> Escala de valoraci3n para evaluar el El 3ndice de Seguridad Hospitalaria (ISH).....  | 24 |
| <b>Tabla 5</b> Probabilidad de ocurrencia.....  | 26 |
| <b>Tabla 6</b> Estimaci3n del Impacto.....  | 26 |
| <b>Tabla 7</b> Nivel de preparaci3n de los centros hospitalarios.....   | 27 |
| <b>Tabla 8</b> Determinaci3n del Puntaje Global.....  | 27 |
| <b>Tabla 9</b> Determinaci3n del Grado de Riesgo Global.....  | 27 |
| <b>Tabla 10</b> Determinaci3n del Grado de Riesgo Global.....   | 28 |
| <b>Tabla 11</b> Clasificaci3n de amenazas seg3n Nivel de riesgos.....   | 29 |
| <b>Tabla 12</b> Medidas de control /mitigaci3n para amenazas calificadas como nivel de riesgo alto y moderado.....  | 30 |
| <b>Tabla 13</b> Conformaci3n del el Comit3 Hospitalario para la Gest3n de Riesgos de Desastres.....   | 31 |
| <b>Tabla 14</b> Funciones antes, Durante y Despu3s del Comit3 Hospitalario de Emergencias.....  | 35 |
| <b>Tabla 15</b> conformaci3n de brigadas de emergencias.....  | 37 |
| <b>Tabla 16</b> Actividades de evacuaci3n a cargo de la brigada de emergencias.....   | 38 |
| <b>Tabla 17</b> Actividades de primeros auxilios brigada de emergencias.....  | 39 |
| <b>Tabla 18</b> : Actividades de control del fuego brigada de emergencias.....  | 40 |
| <b>Tabla 19</b> Relaci3n del talento humano disponible en la ESE Carmen Emilia Ospina sede Granjas por 3rea.....  | 41 |
| <b>Tabla 20</b> Inventario de equipos biom3dicos.....   | 42 |
| <b>Tabla 21</b> Inventario de equipos extintores.....   | 43 |
| <b>Tabla 22</b> Inventario de tanques de almacenamiento de agua.....  | 44 |
| <b>Tabla 23</b> Suministro de Energ3a El3ctrica.....  | 44 |
| <b>Tabla 24</b> Inventario de veh3culos disponibles.....  | 44 |
| <b>Tabla 25</b> Suministro de Ox3geno y Gases Medicinales.....  | 45 |
| <b>Tabla 26</b> 3reas de expansi3n y tratamiento.....   | 48 |
| <b>Tabla 27</b> Medios de comunicaci3n disponibles.....   | 50 |
| <b>Tabla 28</b> Relaci3n de n3meros telef3nicos para comunicaciones internas.....   | 51 |
| <b>Tabla 29</b> : Entidades de apoyo Externo.....   | 54 |
| <b>Tabla 30</b> Red Municipal y departamental de apoyo.....   | 55 |
| <b>Tabla 31</b> Listado de estaciones meteorol3gicas, hidrometeoro l3gicas, alerta y alarma, central y repetidora ubicadas en el 3rea de la cuenca hidrogr3fica del r3o Las Ceibas..... | 56 |
| <b>Tabla 32</b> Escenarios de afectaci3n.....   | 59 |
| <b>Tabla 33</b> Nivel de alerta y estructuraci3n del nivel de intervenci3n.....   | 64 |

|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 4 DE 97</b>                                      |  |                 |                   |


|  |    |
|--|----|
| <b>Tabla 34</b> : Alarma Plan B .....                        | 66 |
| <b>Tabla 35</b> Funciones Staff comando.....                 | 69 |
| <b>Tabla 36</b> Cadena de llamadas .....                     | 72 |
| <b>Tabla 37</b> Proceso de evacuación de pacientes.....      | 75 |
| <b>Tabla 38</b> Actividades plan de continuidad.....         | 76 |
| <b>Tabla 39</b> Indicadores para la evaluación del PHE ..... | 80 |

|  |  |                       |                   |
|--|--|-----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>         | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>        | <b>6</b>          |
|  |  | <b>VIGENCIA</b>       | <b>06/04/2022</b> |
|  |  | <b>PAGINA 5 DE 97</b> |                   |

## FICHA TECNICA


**Tabla 1** Ficha técnica

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <b>Fecha de Aprobación</b>  |   |   |  |
| <b>Personas a cargo de la actualización</b>   |   |   |  |
| <b>Nombre</b>   | <b>Cargo</b>  |   |  |
| <b>Irma Susana Bermúdez Acosta</b>  | Coordinador de Calidad.                                       |   |  |
| <b>Ingry Alexandra Suarez Castro</b>  | Sub Gerente Administrativo Técnico científica.                |   |  |
| <b>Constanza Vargas Dussan</b>  | Apoyo Profesional al área de Seguridad y Salud en el trabajo. |   |  |
| <b>Carlos Andrés Facundo</b>  | Ingeniero Civil   |   |  |
| <b>Diana Carolina Bahamon</b>   | Ingeniera Biomédico.  |   |  |
| <b>Nombre y cargo de quienes aprueban el plan</b>   |   |   |  |
| <b>Nombre</b>   | <b>Cargo</b>  | <b>Firma</b>  |  |
| <b>Jose Antonio Muñoz Paz</b>   | Gerente   |  |  |
| <b>Constanza Vargas Dussan</b>  | Apoyo profesional al área de seguridad y salud en el trabajo  |   |  |
| <b>Descripción de los cambios realizados</b>  |   |   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización ficha Técnica</li> <li>• Justificación</li> <li>• Actualización Objetivos específicos</li> <li>• Actualización Política de Emergencias ESE CEO</li> <li>• Actualización Información General</li> <li>• Actualización Índice de Seguridad Hospitalaria</li> <li>• Actualización Análisis de Vulnerabilidad (porcentaje del nivel de riesgo de la amenazas evaluadas, medidas de prevención y control EVIDENCIAS</li> <li>• Actualización Comité hospitalario para la Gestión de Riesgos de Desastres</li> <li>• Actualización tabla Brigada de Emergencias 2022</li> <li>• Actualización Equipos Biomédicos</li> <li>• Actualización Extintores</li> <li>• Actualización Entidades de Apoyo Externo al Plan Operativo de Emergencias Hospitalarias</li> <li>• Actualización Red Municipal y departamental de apoyo</li> <li>• Actualización Escenarios de Afectación</li> <li>• Actualización Emergencias Externas</li> <li>• Actualización Sistema de Alarma</li> <li>• Actualización Estructura de SCI (Sistema Comando Incidente)</li> <li>• Actualización Puesto de Comando</li> <li>• Actualización Cadena de Llamadas</li> <li>• Actualización Plan de Evacuación y Continuidad (pacientes con necesidades especiales,</li> </ul> |   |   |  |

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 6 DE 97</b>                                      |  |                 |                   |

|   |  |
|---|--|
| <p>pacientes con necesidades)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualizaci3n Simulacro 2021 con evidencia fotogr3fica</li> <li>• Anexo 1: 3ndice de Seguridad Hospitalaria</li> <li>• Anexo 2: Herramienta Identificaci3n de Amenazas y An3lisis de Vulnerabilidad</li> <li>• Anexo 3: Actualizaci3n Resoluci3n 447 de 26 noviembre de 2021</li> <li>• Anexo 4: Actas de conformaci3n Brigada de Emergencia 2022</li> <li>• Anexo 5: Actualizaci3n Tabla de Indicadores Planes Hospitalarios de Emergencias</li> <li>• Anexo 6: Actualizaci3n Activos ESE CEO 2022</li> <li>• Anexo 7: Actualizaci3n Tarjeta de Funciones</li> <li>• Anexo 8: Actualizaci3n de vigencia Formato Lista de control relativa las responsabilidades instaurar un nivel de Alerta</li> <li>• Anexo 9: Actualizaci3n lista de verificaci3n para retorno seguro a las instalaciones de la instituci3n</li> <li>• Anexo 10: Actualizaci3n evaluaci3n r3pida de daos en las instalaciones de salud</li> <li>• Anexo 11: Actualizaci3n plan de trabajo para la planificaci3n del simulacro</li> <li>• Anexo 12: Actualizaci3n evaluaci3n del simulacro</li> <li>• Anexo 13: Actualizaci3n gui3n para realizar simulaci3n</li> <li>• Anexo 14: L3neas de Emergencia</li> <li>• Anexo 15: Socializaci3n PHE Alianza y Asociaci3n Usuarios</li> <li>• Anexo 16: Manual de Referencia y Contra Referencia de Usuarios</li> <li>• Anexo 17: Plan de continuidad (Malet3n de Seguridad)</li> <li>• Anexo 18: Divulgaci3n Planes Hospitalarios de Emergencia a Colaboradores de la ESE CEO</li> <li>• Anexo 19: Cronograma de Capacitaciones y evidencias</li> <li>• Anexo 20: Re inducci3n Planes Hospitalarios de Emergencia a colaboradores ESE CEO 2021</li> <li>• Anexo 21: Certificado Participaci3n Simulacro Nacional 2021 con evidencia fotogr3fica</li> <li>• Anexo 22: Manejo de Cad3veres (Actas Comit3 de Emergencias)</li> <li>• Anexo 23. Planes de Contingencia: Semana Santa, San Pedro, Jornada Electoral</li> </ul> |  |
| <b>Fecha de la aprobaci3n de los cambios realizados</b>   |  |

**Fuente:** Propia


|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 7 DE 97</b>                                      |  |                 |                   |

## 1 INTRODUCCI3N

Colombia, por su posici3n geogr3fica, condiciones ambientales y sociales, est3 expuesta a un panorama importante de amenazas que hacen al pa3s proclive a hacer afectado por situaciones de emergencia o desastre. As3 mismo el departamento del Huila debe estar preparado ante desastres de origen natural como (terremotos, inundaciones, deslizamientos, avalanchas, erupciones volc3nicas, sequ3as, incendios forestales, etc.) o humano (accidentes, guerras, terrorismo, violencia pol3tica, incendios estructurales, tecnol3gicos, etc.) Ya que es uno de los componentes b3sicos de la protecci3n integral a la que tiene derecho cada ciudadano, tanto en lo relativo a su propia vida, a sus bienes, a los de la comunidad en general y a un medio ambiente sano. Los desastres son riesgos no manejados, como efectos negativos de la relaci3n hombre-naturaleza.

La capacidad de respuesta de cualquier individuo u organizaci3n depende de que tan preparados est3n, de sus conocimientos y experiencias acumuladas, ante tales condiciones mientras m3s preparados, capacitados, entrenados y alertas se encuentren los Hospitales, se podr3 actuar de la mejor manera y atender emergencias hospitalarias, ayudando a minimizar los efectos de las mismas, especialmente en la salud de las personas.

Por lo anteriormente descrito la E.S.E Carmen Emilia Ospina, con el prop3sito de realizar una atenci3n adecuada en caso de presentarse emergencias externas o internas, propone un plan que permita actuar de manera eficaz, oportuna y eficiente, haciendo uso de todos los recursos humanos, t3cnicos, administrativos y econ3micos que tenga disponible al momento de presentarse una emergencia y que sean necesarios para la prevenci3n, atenci3n y recuperaci3n de las afectaciones derivadas de dicha situaci3n, acorde a las responsabilidades del sector salud en emergencias y desastres y los compromisos que la instituci3n asume al prestar servicios de salud de baja complejidad.


|   |  |  |                |            |
|---|--|--|----------------|------------|
| <br><b>ESE</b><br>CARMEN EMILIA OSPINA<br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | CÓDIGO         | SOA-S1-M5  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | VERSIÓN        | 6          |
|   |  |  | VIGENCIA       | 06/04/2022 |
|   |  |  | PAGINA 8 DE 97 |            |

## 2 JUSTIFICACION

En el marco de la Estrategia del gobierno nacional para la Reducción de Desastres, el presente y futuro de la gestión hospitalaria exige que todas las instituciones apliquen el concepto de Hospital Seguro, entendido como un establecimiento de salud cuyos servicios permanecen accesibles y funcionando a su máxima capacidad instalada y en su misma infraestructura, inmediatamente después de un desastre de origen natural o antrópico. En el municipio de NEIVA es de vital importancia garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de salud a la comunidad afectadas por situaciones de emergencia o desastre a través del fortalecimiento de la institución de salud a nivel nacional en temas relacionados con su preparación para la atención de emergencias y desastres, las instalaciones de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA juegan un rol significativo en la respuesta asistencial ante un desastre.


Los desastres han ganado espacio en frecuencia y magnitud por razones que tienen mucho que ver con el crecimiento de la población, urbanización no planificada por el progreso tecnológico, entre otras, que se combinan con variables no controlables de tipo hidrometeoro lógicas, geológicas, y en general, con el proceso de calentamiento global ampliamente discutido por la comunidad científica. Además de causar grandes traumatismos de orden social y económico, también afectan en forma intempestiva el estado y condiciones de salud de la población, generando dificultades de orden sanitario.

Esta labor debe estar integrada con los diferentes sectores de preparación y respuesta a las Emergencias y Desastres, quienes hacen parte del **Centro Regulador de Urgencias y Emergencias - CRUE**. Es pertinente también identificar las vulnerabilidades internas del hospital a fin de mejorar los procesos, y gestionar la obtención de los recursos necesarios para realizar las adecuaciones y acciones necesarias además de capacitarnos de manera integral para efectuar una correcta reacción ante las emergencias o desastres potenciales, sean éstos de origen interno o externo. Así, mantendremos un nivel de seguridad hospitalaria

|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
|  <p><b>ESE</b><br/>CARMEN EMILIA OSPINA<br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 9 DE 97</b>                                      |  |                 |                   |

óptimo que garantice que nuestra institución pueda funcionar a su máxima capacidad inmediatamente después de un incidente, dando la respuesta adecuada y oportuna a la población.

Esto implica que el talento humano del hospital, debe contar con el conocimiento y el entrenamiento mínimo para responder de manera eficiente y eficaz ante dichas situaciones, también la infraestructura y su dotación deben permanecer en condiciones óptimas de servicio, incluso cuando se vean afectados por el desastre mismo, se tiene un ordenamiento sistemático y una fácil movilización de personal, de equipos y Suministros dentro de un ambiente seguro.

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 10 DE 97</b> |                   |


### 3 OBJETIVOS

#### 3.1 OBJETIVO GENERAL

Mantener y desarrollar los procesos y procedimientos necesarios para responder de manera eficaz y oportuna a las diferentes amenazas de emergencias o desastres, tanto internos como externos, garantizando la continuidad en la prestación de los servicios de salud en situaciones críticas.


#### 3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Gestionar acciones en alcance del certificado de sismo resistencia de la sede.
- Organizar la brigada de Emergencia capacitando y entrenando al personal en las acciones de prevención y respuesta ante emergencias
- Definir y desarrollar acciones específicas en aras de prevenir y mitigar el riesgo biológico (covid-19)
- Concretar y suministrar los recursos financieros, tecnológicos y humanos, para la respuesta oportuna frente a una situación de emergencia o desastre.
- Capacitar al personal en cuanto al manejo adecuado, almacenamiento y transporte de balas de Oxígeno.
- Garantizar y mantener comunicación continua con las entidades de apoyo externo (Policía Nacional Guala – Antisecuestro, Fuerzas Militares Guala Antisecuestro)

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 11 DE 97</b> |                   |

#### **4 ALCANCE**

Este plan aplica para el personal asistencial, administrativo, pacientes, familia, clientes y visitantes, que se encuentran en las Sede Granjas de la E.S.E Carmen Emilia Ospina y que requieran actuar ante cualquier tipo de emergencia o desastre.

|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
|  <p><b>ESE</b><br/>CARMEN EMILIA OSPINA<br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 12 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

## 5 DEFINICIONES

**ACV:** Área de concentración de víctimas

**BHE:** Brigadas Hospitalarias de Emergencia

**CHE:** Comité Hospitalario de emergencias.

**CHGRD:** Comité hospitalario para la gestión de riesgo y desastres

**CI:** comandante incidente.

**CRED.** Centro de investigación sobre la epidemiología de los desastres

**CGRD:** Comité hospitalario para la gestión de riesgos de desastres

**EDAN:** Evaluación de daños y análisis de necesidades de salud en situaciones de desastre

**ISH:** Índice de seguridad hospitalaria.


**OPS:** organización Panamericana de la Salud.

**PDSP:** Plan decenal de salud pública.

**PON:** Plan operativo normalizado

**SCI:** Sistema comando incidente.

**SNGRD:** Sistema nacional de gestión del riesgo de desastres.

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 13 DE 97</b> |                   |

## 6 DESARROLLO DEL DOCUMENTO

### 6.1 COMPONENTE GENERAL

#### 6.1.1 *POL3TICA DE EMERGENCIAS EN LA E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA*


Velar por la seguridad de todos los trabajadores independiente de su forma de contrataci3n o vinculaci3n, incluidos contratistas y subcontratistas proveedores y visitantes, as3 como conservar en 3ptimas condiciones las instalaciones, equipos y materiales para obtener una mayor productividad con un esfuerzo razonable, es una obligaci3n de todo el personal que labora en la ESE Carmen Emilia Ospina, adquirida en el momento en que se entra a formar parte de su equipo humano.

Los procedimientos de emergencia ser3n dados a conocer a todo el personal con el fin de mitigar los efectos de cualquier tipo de emergencia. En concordancia con lo anterior la Gerencia manifiesta su decisi3n de apoyar permanentemente todas las actividades de prevenci3n y mitigaci3n de las amenazas propias de la E.S.E., para lo cual asignar3 los recursos necesarios (T3cnicos, humanos y financieros).


La participaci3n de los empleados se har3 a trav3s de actividades de educaci3n, entrenamiento y asignaci3n de responsabilidades (Brigada Integral). El plan hospitalario de emergencias debe cubrir el 100 % de las 3reas de trabajo y ser3 de car3cter permanente ya que las emergencias pueden presentarse en cualquier momento.

La gerencia de la E.S.E. se compromete a apoyar todas las actividades que sean programadas por el personal responsable del Plan Hospitalario de Emergencias.

Para el desarrollo e implementaci3n de esta pol3tica la Gerencia de la E.S.E Carmen Emilia Ospina garantizar3:

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
|  <p><b>ESE</b><br/>CARMEN EMILIA OSPINA<br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 14 DE 97</b> |                   |


- Su compromiso con la asignación de los recursos (técnico, humano y financiero) que permita la implementación del Plan Hospitalario de Emergencias acorde a las necesidades institucionales a desarrollar.
- La designación de grupo de trabajo interdisciplinario que conformara el Comité hospitalario para la gestión de riesgos de desastres quienes a su vez contarán con el apoyo de las brigadas de emergencia por cada uno de los centros de trabajo, con el fin de realizar el desarrollo y la revisión del plan de emergencias y la preparación de la organización frente a la misma.
- La evaluación periódica del riesgo con el fin de mitigar factores que puedan generar vulnerabilidad u ocurrencia del mismo.
- La implementación de un plan de capacitación continuo del Plan Hospitalario de Emergencias que permita el conocimiento y entrenamiento de los funcionarios, terceros, estudiantes, paciente y su familia y cómo actuar ante una emergencia o un desastre.
- El desarrollo de simulacros y simulaciones periódicas con el fin de generar acciones de mejoramiento que se requieran.
- La implementación de los diferentes planes de contingencias como: fallos en la comunicación, suministro de agua, suministro de energía, suministro de insumos médico quirúrgicos, entre otros que garanticen el apoyo de la implementación del plan Hospitalario de Emergencias.
- El desarrollo de relaciones interinstitucionales con entidades de apoyo para emergencias y desastres.

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 15 DE 97</b> |                   |


## 6.1.2 MARCO LEGAL

**Tabla 2 Marco legal**

| <b>DOCUMENTOS</b>               | <b>REFERENTES NACIONALES</b>   |
|---------------------------------|--|
| <b>Resolución 1802 de 1989</b>  | “Por la cual se crean los Comités Hospitalarios de Emergencia y se asigna la responsabilidad de la elaboración y puesta a prueba de los Planes Hospitalarios de Emergencia”.   |
| <b>Decreto 1876 de 1994</b>     | “Reglamenta los artículos 194, 195 y 197 de la Ley 100 de 1993 por el cual se reglamentan los artículos 96, 97 y 98 del Decreto Ley 1298 de 1994 en lo relacionado con las Empresas Sociales del Estado”.  |
| <b>Resolución 4445 de 1996:</b> | “Por el cual se dictan normas para el cumplimiento del contenido del título IV de la ley 09 de 1979, en lo referente a las condiciones sanitarias que deben cumplir las instituciones prestadoras de servicios de salud y se dictan otras disposiciones técnicas y administrativas”.                           |
| <b>Ley 400 de 1997</b>          | “Por el cual se adoptan normas sobre construcciones sismo resistentes”.  |
| <b>Ley 715 de 2001</b>          | “Por la cual se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias de conformidad con los artículos 151, 288, 356 y 357 (acto legislativo 01 de 2001) de la constitución política y se dictan otras disposiciones para organizar la prestación de los servicios de educación y salud, entre otros”. |
| <b>Resolución 976 de 2009:</b>  | “Por la cual acoge la iniciativa global ‘hospital seguro frente a desastres’ como un programa nacional para la reducción del riesgo ante desastres en el sector de la protección social, componente de salud”.   |
| <b>Decreto 4107 de 2011</b>     | “Por el cual se determinan los objetivos y la estructura del ministerio de salud y protección social y se integra el sector administrativo de salud y protección social.”  |
| <b>Ley 1523 de 2012</b>         | “Por el cual se adopta la política nacional de gestión del riesgo de desastres y se establece el sistema nacional de gestión del riesgo de desastres y se dictan otras disposiciones”.   |

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 16 DE 97</b> |                   |

| <b>DOCUMENTOS</b>   | <b>REFERENTES NACIONALES</b>  |
|---|---|
| <b>Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021</b>  | Tiene como objetivo promover la gestión de riesgo de desastres como una práctica sistemática, con el fin de garantizar la protección de las personas, colectividades y el ambiente, para educar, prevenir, enfrentar y manejar situaciones de urgencia, de emergencia o de desastres, así como aumentar la capacidad de resiliencia y recuperación de las comunidades, aportando a la seguridad sanitaria y al mejoramiento de las condiciones de vida y salud de la población  |
| <b>Resolución 5381 de 2013</b>  | “Por medio de la cual se modifica el plazo para las acciones de reforzamiento estructural”.   |
| <b>Ley 1618 de 2013</b>   | “Por medio de la cual se establecen las disposiciones para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad”.   |
| <b>Resolución 2003 de 2014</b>  | “Por la cual se definen los procedimientos y condiciones de inscripción de los Prestadores de Servicios de Salud y de habilitación de servicios de salud”. En esta resolución, y por medio del Sistema Único de Habilitación, se busca controlar el riesgo asociado a la prestación de servicios de salud y a las condiciones en que éstos se ofrecen, mediante el cumplimiento obligatorio de requisitos y condiciones básicas de capacidad tecnológica y científica, de suficiencia patrimonial y financiera y de capacidad técnico administrativa. |
| <b>Circular 040 de 2014</b>   | “Participación del Sector Salud en los procesos de Gestión de Riesgo de Desastres”.   |
| <b>Decreto 1072 de 2015</b>   | Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo”.  |
| <b>Plan nacional de gestión de riesgo de desastres. Una estrategia de desarrollo. 2015-2025</b> | El Plan, constituye una hoja de ruta para el país que convoca a los diferentes actores del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD) a implementar acciones conjuntas para llevar a cabo el proceso social de la gestión del riesgo, contribuyendo a la seguridad, al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo sostenible.  |


|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 17 DE 97</b> |                   |

| DOCUMENTOS                     | REFERENTES NACIONALES   |
|--------------------------------|---|
| <b>Resoluci3n 1441 de 2016</b> | Por el cual se establecen los est3ndares, criterios y procedimientos para la habilitaci3n de las Redes Integrales de Prestadores de Servicios de Salud”.  |
| <b>Resoluci3n 5240 de 2017</b> | Por medio de la cual se modifica el art3culo 1 de la resoluci3n 5381 de 2013, en el sentido de ampliar el plazo para la acciones de reforzamiento estructural.  |
| <b>Decreto 2157 del 2017</b>   | Por medio del cual se adoptan directrices generales para la elaboraci3n del plan de gesti3n del riesgo de desastres de las entidades p3blicas y privadas en el marco del art3culo 42 de la ley 1523 de 2012 |
| <b>Resoluci3n 0312 de 2019</b> | Por el cual se definen los Est3ndares M3nimos del sistema de Gesti3n de la seguridad y salud en el trabajo.   |
| <b>Decreto 666 de 2020</b>     | Por medio de la cual se adopta el protocolo genreal de Bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.  |
| <b>Decreto 385 de 2020</b>     | Por la cual se declara la emergencia sanitaria por causa del coronavirus COVID-19 y se adoptan medidas para frente al virus.  |


Tabla 2: Marco legal

### 6.1.3 INFORMACI3N GENERAL


|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre de la instituci3n:</b>              | EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CARMEN EMILIA OSPINA  |
| <b>NIT:</b>                                   | 813.005.265 -7  |
| <b>Actividad principal, seg3n c3digo CIU:</b> | Empresas dedicadas a actividades de las instituciones prestadoras de servicios de salud, con internaci3n incluye solamente a empresas dedicadas a los centros de atenci3n m3dica con radiodiagn3stico y/o radioterapia, consultorios m3dicos y/o odontol3gicos cuyas unidades radiol3gicas no cumplen con las normas de radio protecci3n vigente. |

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 18 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Car3cter territorial:</b>                    | Municipal   |
| <b>Departamento:</b>                            | Huila   |
| <b>Municipio:</b>                               | Neiva   |
| <b>Direcci3n:</b>                               | Calle 34 N. 8-30  |
| <b>Vecinos sectoriales inmediatos</b>           | Norte: Centro comercial San Pedro Plaza<br>Sur: Zona Residencial<br>Oriente: Zona Residencial<br>Occidente: Aeropuerto Benito Salas |
| <b>Tel3fono y fax:</b>                          | 8631818 Ext. 6587   |
| <b>Correo electr3nico:</b>                      | <a href="mailto:saludocupacional@esecarmenemilia.gov.co">saludocupacional@esecarmenemilia.gov.co</a>                                |
| <b>Nombre gerente:</b>                          | Jos3 Antonio Mu3oz Paz  |
| <b>Nombre Gestor PHE:</b>                       | Constanza Vargas Dussan   |
| <b>Tel3fono coord. PHE:</b>                     | 3108894517  |
| <b>Zona:</b>                                    | Norte - Sede Granjas.   |
| <b>3rea de Cobertura:</b>                       | Urbana  |
| <b>Ascensor:</b>                                | Si___ No__X_  |
| <b>3rea del terreno:</b>                        | 3rea construida: 1399,86 m2   |
| <b>N3mero de edificaciones :</b>                | N3mero de pisos: 2  |
| <b>Fecha de construcci3n de la edificaci3n:</b> | 1981  |

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 19 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Fecha reforzamiento estructural:</b> | del 2014   |
| <b>Nivel de atención</b>                | Primer Nivel de Complejidad  |
| <b>Servicios:</b>                       | Primer nivel: Consulta Externa:<br>Enfermería<br>Medicina general<br>Odontología general<br>Psicología<br>Urgencias:<br>Servicio de urgencias<br>Transporte Asistencial:<br>Transporte Asistencial Básico<br>Apoyo diagnóstico y complementación terapéutica<br>Toma de muestras de laboratorio clínico<br>Servicio farmacéutico<br>tamización de cáncer de cuello uterino<br>protección específica - atención del parto<br>protección específica - atención al recién nacido<br>Detección temprana - alteraciones del crecimiento y desarrollo (menor a 10 años).<br>Detección temprana - alteraciones del desarrollo del joven (de 10 a 29 años).<br>Detección temprana - alteraciones del embarazo<br>Detección temprana - alteraciones en el adulto( mayor a 45 años)<br>Detección temprana - cáncer de cuello uterino<br>Detección temprana - alteraciones de la agudeza (menor a 10 años). |

|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 20 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |


|                                  |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | <p>Detección temprana - alteraciones del desarrollo del joven (de 10 a 29 años).</p> <p>Detección temprana - alteraciones del embarazo</p> <p>Detección temprana - alteraciones en el adulto ( mayor a 45 años)</p> <p>Detección temprana - cáncer de cuello uterino</p> <p>Detección temprana - alteraciones de la agudeza visual</p> <p>Protección específica – vacunación</p> <p>Protección específica - atención preventiva en salud bucal</p> <p>Protección específica - atención en planificación familiar hombres y mujeres.</p> |
| <b>Horarios de atención/ día</b> | <p>URGENCIAS permanentes las 24 horas.</p> <p>Visitas a hospitalización: 10:00 am a 12:00pm. - 04:00pm a 06:00pm.</p> <p>De Lunes a viernes:</p> <p>Administrativa: 07:00 -12:00 02:00pm - 06:00pm</p> <p>Citas médicas , P Y P: 06:00 am a 06:00pm</p>   |

**Fuente propia**

**Tabla 3 Información General**

| <b>CAMAS POR AREA / SERVICIO</b> | <b>HOMBRE</b> | <b>MUJER</b> | <b>NIÑO</b> |
|----------------------------------|---------------|--------------|-------------|
| <b>Observación</b>               | 5             | 4            |             |
| <b>Observación Pediátricas</b>   |               |              | 3           |
| <b>Reanimación</b>               | 1             | 1            |             |
| <b>Respiratorio</b>              | 1             | 1            |             |
| <b>Preparto</b>                  |               | 4            |             |
| <b>Posparto</b>                  |               | 4            |             |
| <b>Cunas</b>                     |               |              | 2           |

**Fuente propia**

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 21 DE 97</b> |                   |

### **6.1.4 ÍNDICE DE SEGURIDAD HOSPITALARIA**

El Índice de Seguridad Hospitalaria (ISH) es un instrumento de seguimiento y evaluación de un proceso de mejora constante en la capacidad de las instituciones Hospitalarias de permanecer accesibles y funcionando a su máxima capacidad instalada y en su misma infraestructura inmediatamente después de un fenómeno destructivo.


La determinación del ISH es una nueva forma de manejar el riesgo en el sector salud que permite la vigilancia continua del nivel de seguridad de los establecimientos de salud. La seguridad ya no es considerada como una situación de “si-o-no” o un “todo-o-nada”, sino más bien como un estado intermedio que puede ser mejorado gradualmente.

#### **6.1.4.1 VALORACIÓN DE LA SEGURIDAD HOSPITALARIA ESE CARMEN EMILIA OSPINA SEDE GRANJAS.**

La valoración del índice de seguridad hospitalaria se realizó con la segunda edición versión 2018 de la OPS (Organización Panamericana de la Salud), para evaluar la probabilidad de que la institución continúe funcionando o no por las consecuencias inmediatas de emergencias y desastres para con ello orientar sobre la manera de optimizar los recursos para aumentar la seguridad. Esta valoración se encuentra plasmada en el anexo de Informe de Índice Seguridad Hospitalaria.

#### **Anexo 1. Informe de Índice de Seguridad Hospitalaria.**

De acuerdo con los datos suministrados en el análisis de Seguridad Hospitalaria de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina sede Granjas, se establece:

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 22 DE 97</b> |                   |

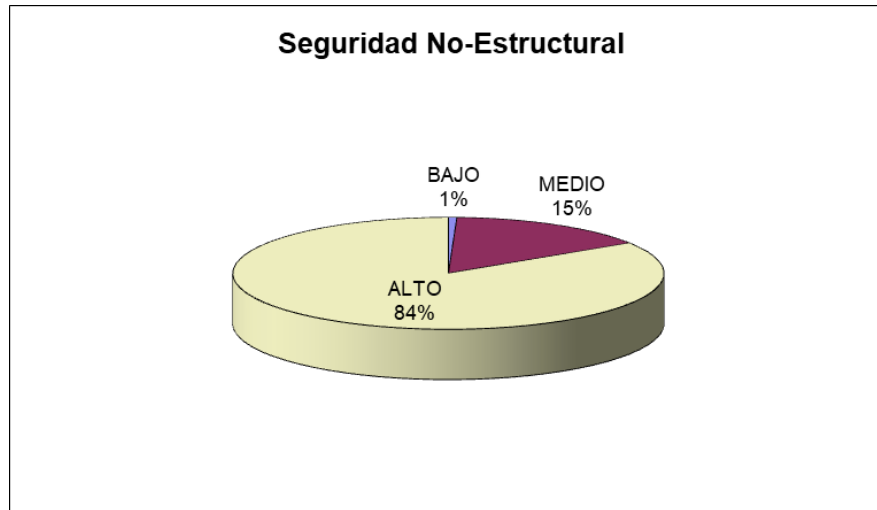
- Seguridad Estructural:** Se refiere a aquellas partes de un edificio, que lo mantienen en pie, incluyendo cimientos, columnas, muros portantes, vigas y entre pisos, diseñados para transmitir cargas, a través de las vigas, columnas y cimientos hacia el suelo. La falla de uno de estos elementos puede generar serios problemas a la edificación, incluso su destrucción total.



Gráfica 1

- Seguridad No estructural:** Son aquellos componentes que pueden o no estar unidos, a las partes estructurales como – tabiques, ventanas, puertas, cerramientos, falsos techos, etc.

Los elementos relacionados con la seguridad no estructural por lo general no implican peligro para la estabilidad de la unidad de salud, pero si pueden poner en peligro la vida o la integridad de las personas dentro del edificio.




Grafica 2

- Seguridad Funcional:** Los establecimientos de salud requieren una amplia gama de recursos humanos, materiales, humanos, económicos y tecnológicos para funcionar. Estos elementos se congregan en conjuntos integrados, donde la estructura sostiene los procesos y estos los resultados. En este conjunto todo está ligado y lo que afecte a un elemento tiene repercusión en el conjunto y en el producto final.



Grafica 3

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 24 DE 97</b> |                   |


#### 6.1.4.2 ESCALAS DE VALORACIÓN PARA EVALUAR EL ÍNDICE DE SEGURIDAD HOSPITALARIA – ISH

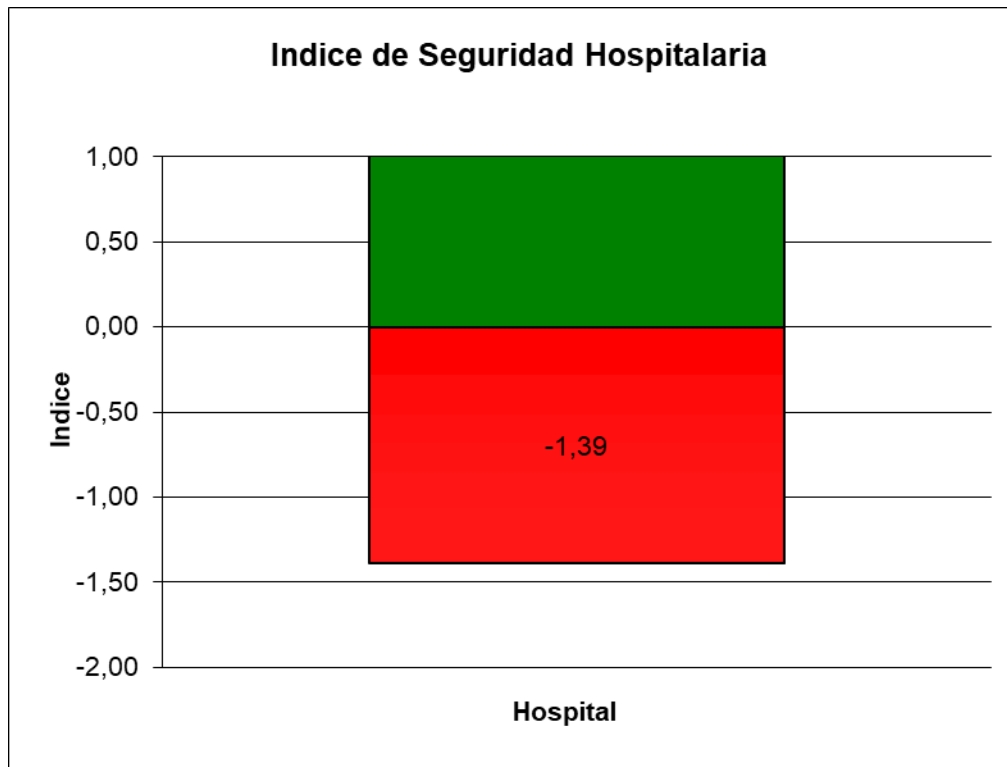
Determinar el puntaje de seguridad posibilita que los establecimientos de salud establezcan medidas de mantenimiento y monitoreo e implementar acciones para mejorar la seguridad en el mediano plazo. Esta visión rápida proporcionará a los responsables de tomar decisiones, un punto de partida para establecer prioridades y reducir el riesgo y vulnerabilidad de la institución. A continuación, se describe la categoría del riesgo acorde con la calificación y las acciones de intervención que se deben generar, acorde con el resultado.

**Tabla 4** Escala de valoración para evaluar el El Índice de Seguridad Hospitalaria (ISH)

| Índice de seguridad | Categoría | ¿Qué se tiene que hacer?  |
|---------------------|-----------|---|
| 0 – 0.35            | <b>C</b>  | Se requieren medidas urgentes de manera inmediata, ya que los niveles actuales de seguridad del establecimiento no son suficientes para proteger la vida de los pacientes y el personal durante y después de un desastre.   |
| 0.36 – 0.65         | <b>B</b>  | Se requieren medidas necesarias en el corto plazo, ya que los niveles actuales de seguridad del establecimiento pueden potencialmente poner en riesgo a los pacientes, el personal y su funcionamiento durante y después de un desastre.                                    |
| 0.66 – 1            | <b>A</b>  | Aunque es probable que el hospital continúe funcionando en caso de desastres, se recomienda continuar con medidas para mejorar la capacidad de respuesta y ejecutar medidas preventivas en el mediano y largo plazo, para mejorar el nivel de seguridad frente a desastres. |

**Fuente:** Propia

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 25 DE 97</b> |                   |




Grafica 4.

La ESE Carmen Emilia Ospina sede Granjas, cuenta con un Índice de seguridad Hospitalaria de 1.39% lo cual lo ubica en la categoría A, por lo tanto, aunque es probable que la sede Granjas, continúe funcionando en caso de desastre, se recomienda continuar con medidas para mejorar la capacidad de respuesta y ejecutar medidas preventivas en el mediano y largo plazo, para mejorar el nivel de seguridad frente a desastres.

### **6.1.5 ANALISIS DE VULNERABILIDAD**

#### **6.1.5.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA, ESTIMACIÓN DE IMPACTO**

Para evaluar la probabilidad de ocurrencia en cada una de las sedes se procederá a calificar cada amenaza como según corresponda como posible, probable o inminente, con el puntaje respectivo.

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 26 DE 97</b> |                   |

**Tabla 5** Probabilidad de ocurrencia

| Probabilidad de ocurrencia  | Calificaci3n | Escala   |
|---|--------------|----------|
| Posible (Baja) Fen3meno que puede suceder o que es factible su ocurrencia y del que no existen razones hist3ricas, ni cientificas para decir que no suceder3. | 1            | BAJA     |
| Probable (moderada) Fen3meno esperado, del cual existen razones o argumentos t3cnicos, cientifico y antecedentes para creer que suceder3.                     | 2            | MODERADA |
| Inminente (alta) Fen3meno esperado que tiene alta probabilidad de ocurrir.  | 3            | ALTA     |


**Fuente:** Propia

Despu3s de identificar y calificar la probabilidad de ocurrencia de las amenazas, se estima su impacto en las personas, la propiedad y en la reputaci3n de la empresa.

**Tabla 6** Estimaci3n del Impacto.

| Impacto                               |   | Puntaje de calificaci3n de las consecuencias | Escala   |
|---------------------------------------|---|--|----------|
| Humano o en las personas              | Sin v3ctimas.   | 1  | BAJA     |
|                                       | Algunas v3ctimas, pocas v3ctimas fatales.   | 2  | MODERADA |
|                                       | Gran n3mero de v3ctimas o muchas v3ctimas fatales.  | 3  | ALTA     |
| Propiedad o infraestructura           | Poco o ning3n da3o a las instalaciones, sin p3rdida de uso.                                 | 1  | BAJA     |
|                                       | Da3o moderado a las instalaciones, tal vez se requiera una evacuaci3n temporal o selectiva. | 2  | MODERADA |
|                                       | P3rdida de uso del centro sanitario por un periodo prolongado.                              | 3  | ALTA     |
| Empresarial o continuidad del negocio | Poca a ninguna p3rdida del negocio o da3o a la reputaci3n.                                  | 1  | BAJA     |
|                                       | Cierta p3rdida del negocio a corto plazo o cierto da3o a la reputaci3n                      | 2  | MODERADA |
|                                       | P3rdida importante a largo plazo o irreparable del negocio o de la reputaci3n.              | 3  | ALTA     |

**Fuente:** Propia

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 27 DE 97</b> |                   |

Ya obtenido el puntaje de riesgo (impactos x probabilidad), se procede a calificar el Nivel de preparaci3n de la E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas obteniendo un Puntaje Global, el cual le permitir3a conocer la prioridad de los riesgos evaluados para la planificaci3n de las estrategias de gesti3n del riesgo.

**Tabla 7** Nivel de preparaci3n de los centros hospitalarios

| <b>Nivel de preparaci3n de los centros hospitalarios</b>  |   |
|---|---|
| Los planes existentes y los componentes de la infraestructura (equipos, personal, capacitaci3n y recursos) son adecuados para la gesti3n de una situaci3n de emergencia o desastre. | 1 |
| Los planes existentes o los componentes de la infraestructura o ambos, est3n presentes, pero tienen una o m3s deficiencias menores.   | 2 |
| Los planes o componentes de la infraestructura o ambos, faltan o son gravemente deficientes.  | 3 |

**Fuente:** Propia

**Tabla 8** Determinaci3n del Puntaje Global


| <b>Determinaci3n del puntaje global</b> |  |          |  |
|---|--|----------|--|
| <b>PUNTAJE DE RIESGO =</b>              | Suma de los impactos (humano, propiedad y empresarial) | <b>X</b> | Probabilidad                                 |
| <b>PUNTAJE GLOBAL =</b>                 | Puntaje de riesgo                                      | <b>X</b> | Nivel de preparaci3n del centro hospitalario |

**Fuente:** Propia

**Tabla 9** Determinaci3n del Grado de Riesgo Global

| <b>Determinaci3n del puntaje global</b> |          |                          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |
|---|----------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| <b>Puntaje Global</b>                   |          | <b>Puntaje de Riesgo</b> |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |
|   |          | 27                       | 21 | 18 | 15 | 14 | 12 | 10 | 9  | 7  | 6  | 5  | 3 |
| <b>Nivel de preparaci3n</b>             | <b>3</b> | 81                       | 63 | 54 | 45 | 42 | 36 | 30 | 27 | 21 | 18 | 15 | 9 |
|   | <b>2</b> | 54                       | 42 | 36 | 30 | 28 | 24 | 20 | 18 | 14 | 12 | 10 | 6 |
|   | <b>1</b> | 27                       | 21 | 18 | 15 | 14 | 12 | 10 | 9  | 7  | 6  | 5  | 3 |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 28 DE 97</b> |                   |

**Tabla 10** Determinación del Grado de Riesgo Global

| <b>Grado de riesgo global</b> |                                     |                         |
|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| <b>Grado de riesgo</b>        | <b>Valores de la multiplicación</b> | <b>Color referencia</b> |
| RIESGO ALTO                   | 37 – 81                             | RIESGO ALTO             |
| RIESGO MODERADO               | 21 – 36                             | RIESGO MODERADO         |
| RIESGO BAJO                   | 3 – 20                              | RIESGO BAJO             |

**Fuente:** Propia

De acuerdo a la evaluación de vulnerabilidad a continuación se describe los resultados de esta para el centro de salud Granjas y tomando como base este resultado se propuso un plan de intervención para los riesgos alto y moderado, a corto, mediano y largo plazo.

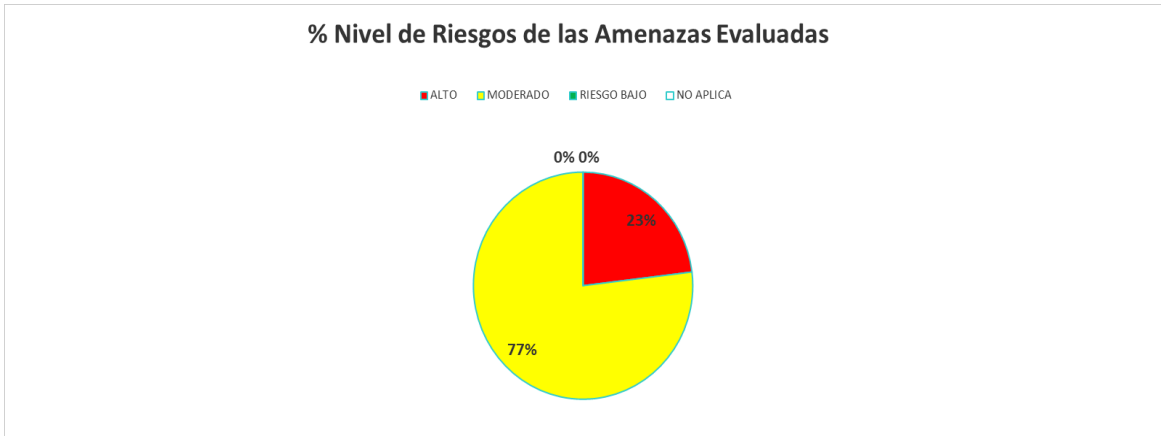
En los anexos del presente documento se evidencian la identificación de las amenazas y evaluación de la vulnerabilidad por área. Las cuales se encuentran de acuerdo a las siguientes áreas:

| <b>AREAS SEDE GRANJAS</b>                   |                       |
|---|-----------------------|
| URGENCIAS                                   | AREAS ADMINISTRATIVAS |
| SERVICIOS HOSPITALARIOS<br>(SALA DE PARTOS) | FARMACIA              |
| CONSULTA EXTERNA                            |                       |

### **Anexo 2: Identificación de amenazas y análisis de vulnerabilidad sede Granjas general y por áreas.**

Como resultado de cada análisis de vulnerabilidad por áreas, se obtiene la vulnerabilidad y nivel de riesgos de La E.S.E Carmen Emilia Ospina Sede Granjas.

**6.1.5.2 PORCENTAJE DEL NIVEL DE RIESGO DE LA AMENAZAS EVALUADAS GENERAL DE LA SEDE.**




Grafica 4

**Tabla 11** Clasificación de amenazas según Nivel de riesgos.

| NIVEL DEL RIESGO | NUMERO DE AMENAZAS |
|------------------|--------------------|
| ALTO             | <b>3</b>           |
| MODERADO         | <b>10</b>          |
| RIESGO BAJO      | <b>0</b>           |

**Fuente:** Propia

Como se muestra en la gráfica, del 100% (37 aspectos) de los riesgos encontrados el 23% (3 aspectos) fueron calificados como nivel de riesgo alto los cuales estuvieron enmarcados en FENOMENOS NATURALES (Movimientos sísmicos), PUBLICO (aglomeración y asonadas), HURTO, ROBO Y ATRACO y con un 77% en riesgo moderado, los cuales estuvieron enmarcados en BIOLOGICO (Brotos epidemiológicos), FENOMENOS NATURALES (Vientos fuertes y Vendavales, SEQUIAS, FALLAS ESTURCTURALES (caidas de vidrios), INCENDIOS (originados por fallas estructurales), EXPLOSIONES (balas de oxigeno) INTOXICACIONES (alimentaria), ACCIDENTES DE TRANSITO, INUNDACION (deficiencia en instalaciones hidráulicas) , EMERGENCIAS CON SUSTANCIAS QUIMICAS (derrames)

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Solaci, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS (SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 30 DE 97</b> |                   |


### 6.1.6 MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL

La E.S.E Carmen Emilia Ospina establece para la sede Granjas Las medidas de prevención y control que citan a continuación:

**Tabla 12** Medidas de control /mitigación para amenazas calificadas como nivel de riesgo alto y moderado

| MEDIDAS DE CONTROL/MITIGACIÓN PARA AMENAZAS CALIFICADAS CON NIVEL DE RIESGO ALTO Y MODERADO |  |  |                        |                          |       |                |
|---|--|--|------------------------|--------------------------|-------|----------------|
| AMENAZA   | CAUSA – FUENTE GENERADORA  | MEDIDAS DE CONTROL/MITIGACION  | RESPONSABLE            | Fecha de la Intervencion |       | Proceso        |
|   |  |  |                        | inicial                  | final | Estado         |
| <b>Movimientos Sísmicos</b>   | Según el mapa de amenaza sísmica de Colombia emitido por el servicio geológico colombiano, Neiva se encuentra en zona con potencial fuerte de presentar un movimiento sísmico. | Realizar estudios de vulnerabilidad sísmica Ley 715 de 2001,Resolucion 5381 de 2013,Resolucion 5240 de 2007,con el propósito de conocer si se debe realizar reforzamiento estructural. | Arquitecto - Gerencia. |                          |       | <b>Abierto</b> |

Fuente: Propia

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 31 DE 97</b> |                   |


### **6.1.7 COMIT3 HOSPITALARIO PARA LA GESTI3N DE RIESGOS DE DESASTRES**

En la resoluci3n N3 Resoluci3n N3 447 de noviembre de 2021, se conforma el comit3 hospitalario para la gesti3n de riesgos de desastres de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina. El cual contempla los siguientes integrantes.

**Tabla 13** Conformaci3n del el Comit3 Hospitalario para la Gesti3n de Riesgos de Desastres

| <b>CARGO</b>                                  | <b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>      | <b>ROLES</b>                                | <b>TELEFONO</b> |
|---|--------------------------------|---|-----------------|
| Gerente                                       | JOSE ANTONIO MU3OZ PAZ         | Dirige y preside el COE                     | 3118991886      |
| Sub Gerente administrativa y financiera       | CLAUDIA MARCELA CAMACHO VARON  | Coordinador general del plan de emergencias | 3185482527      |
| Sub Gerente Administrativa T3cnico Cient3fica | INGRY ALEXANDRA SUAREZ CASTRO  | Coordinar acciones de salud                 | 3168261615      |
| Jefe de Zona Sur                              | KETTY LORENA VARGAS FERNANDEZ  | Apoyo en las acciones de salud              | 3219069941      |
| Jefe de Zona Norte                            | LEDVI ESNEDY OVIEDO ACEVEDO    | Apoyo en las acciones de salud              | 3043847025      |
| Jefe de Zona Oriente                          | IVONNE FERNANDA RAMIREZ FLOREZ | Apoyo en las acciones de salud              | 3178531751      |
| Coordinador de mantenimiento                  | SONIA YANETH CUELLAR           | Gesti3n de recursos                         | 3043847391      |
| Ingeniero Biom3dico                           | DIANA CAROLINA BAHAMON         | Apoyo en acciones de salud                  | 3185165276      |
| Coordinadora de Calidad                       | IRMA SUSANA BERMUDEZ ACOSTA    | Gesti3n de recursos                         | 3158517585      |
| L3der de Referencia y contra referencia       | YINA LIZETH CEDE3O             | Coordinar en acciones de salud              | 3203329425      |
| Salud ocupacional                             | CONSTANZA VARGAS DUSSAN        | Coordinador de la brigada de emergencias    | 3108894517      |


**Fuente:** Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 32 DE 97</b> |                   |


### 6.1.7.1 *FUNCIONES DEL COMITÉ HOSPITALARIO PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES*

El comité hospitalario para la gestión de riesgos de desastres de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, cumplirá entre otras las siguientes funciones y responsabilidades.

- Analizar e integrar la información más relevante para una respuesta efectiva ante situaciones de emergencias, desastres, desplazamientos masivos, brotes y epidemias, que convoquen el Comité.
- Coordinar con instituciones de salud, y demás organizaciones locales y regionales (ejército, cruz roja, defensa civil, policía etc.), presentes en su área de cobertura, a realizar acciones orientadas a la prevención y a los preparativos para la atención de emergencias.
- Planificar acciones institucionales, interinstitucionales y regionales que, bajo una perspectiva integral, contribuyan a mejorar las condiciones de desarrollo previniendo la mitigación de los desastres.
- Mediante la autoridad de sus integrantes, asegurar una óptima participación de los funcionarios institucionales en el Comité de gestión de Riesgos de Desastres
- Mantener registro de cada una de las actividades realizadas por el comité hospitalario para la gestión de riesgos de desastres (CHGRD), así como de los planes realizados en la región, mantener vigente dentro de los inventarios los recursos institucionales que pueden ser empleados en la atención de las emergencias.
- Establecer un registro pormenorizados de las amenazas vulnerables y zonas de alto riesgo.
- Actualizar periódicamente el Plan de Respuesta a Emergencias, Mitigación y Atención de Emergencias y Desastres del Sector Salud.

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 33 DE 97</b> |                   |

- En condiciones de Emergencia declarada, se deberá asumir por parte de los integrantes del CHGRD, las labores de planeación de las acciones propias, el seguimiento de la información y evaluación de daños y análisis de necesidades.
- Sugerir la declaratoria de emergencia sanitaria, cuando exista soporte técnico para su recomendación
- Presentar apoyo a la oficina de Gestión del Riesgo Municipal en las labores necesarias para la prevención, atención y rehabilitación de Emergencias y Desastres y en la elaboración, ejecución seguimiento y evaluación de los planes para la prevención, atención y rehabilitación en salud ante brotes, epidemias y/o desastres y desplazamiento masivo.
- Concluida la fase de la atención inmediata de la emergencia se deberá contribuir con el Comité Local de Emergencia en el levantamiento de la información para la evaluación final de daños, que permita la redacción de un plan regulador
- Realizar actividades educativas y de socialización a todos los trabajadores de E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA ., con el fin de divulgar el Plan de Gestión de Riesgos de Desastres y los Planes de Evacuación, así como el conocimiento de la norma en materia de Emergencia y Desastre, propiciando variaciones en las conductas individuales y colectivas.
- Contar con protocolos y procedimientos y un equipo de respuesta establecido en su plan de emergencia y contingencia, con unas funciones y responsabilidades específicas, de acuerdo a cada escenario de riesgo identificado
- Diseñar e implementar los planes de Contingencia para cada evento.
- Rendir los informes necesarios derivados del análisis, coordinación y evaluación del evento.
- Planear, Organizar y ejecutar las acciones relacionadas con la prevención, atención y rehabilitación de la salud de las personas o el medio ambiente,


|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 34 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

municipios e instancias que resultaren afectadas por amenazas de origen natural o antr3pico.

- Desarrollar un mecanismo de disponibilidad y respuesta interinstitucional e intersectorial oportuno, coordinado y en red ante la presencia de un brote, epidemia o una emergencia sanitaria con criterios de eficiencia y efectividad.
- Realizar la inspecci3n, vigilancia, control y dar las directrices necesarias para garantizar la adecuada prestaci3n de servicios por las instituciones prestadoras de servicios y organizaci3n del componente de salud p3blica, promoci3n y prevenci3n en brotes, epidemias, emergencias y/o desastres y desplazamientos masivos en el departamento.
- Evaluar los aspectos de salud, la coordinaci3n de las acciones m3dicas, el transporte de las v3ctimas, la clasificaci3n de los heridos (Triage) la provisi3n de suministros m3dicos, el saneamiento b3sico, la atenci3n m3dica de albergues, la vigilancia nutricional, as3 como la vigilancia y control epidemiol3gico, estipulado en el art3culo 62°, literal j ) del Decreto 919 de 1989.
- Gestionar la asignaci3n de recursos dentro de la programaci3n presupuestal de las entidades territoriales para el fortalecimiento de las instituciones prestadoras de servicios de salud en la prevenci3n y atenci3n de emergencias y desastres.
- Las dem3s que se requieran para la prevenci3n, atenci3n y rehabilitaci3n del sector salud ante brotes, epidemias, emergencias y/o desastres y desplazamientos masivos.

El CHGRD, realizar3 reuniones extraordinarias con citaci3n inmediata por parte del Gerente, en caso de emergencias, desastres, desplazamientos masivos, brotes y epidemias, cuando el nivel de la emergencia se clasifique como amarilla o roja.

### **Anexo 3: Resoluci3n N° 447 de Noviembre de 2021**


|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 35 DE 97</b> |                   |

### 6.1.7.2 ACTIVACIÓN DEL COMITÉ HOSPITALARIO PARA EMERGENCIA

Si el evento ocurrido al interior de la E.S.E Carmen Emilia Ospina implica tomar decisiones que no estén al alcance de los jefes de Zona y los coordinadores de área, se activará el CHED, el cual analizará la situación para tomar las decisiones de soporte administrativo u operativo requeridas.

**Tabla 14** Funciones antes, Durante y Después del Comité Hospitalario de Emergencias.

| <b>ETAPA</b>                  | <b>FUNCIONES</b>   |
|-------------------------------|--|
| <b>ANTES DE LA EMERGENCIA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Análisis de vulnerabilidad y evaluación del riesgo.</li> <li>▪ Inventario de recursos humanos y físicos.</li> <li>▪ Determinar el periodo de autonomía del Institución ante un desastre (duración estimada de las reservas de medicamentos, suministros, alimentos, así como depósitos de agua, gas, combustible, electricidad).</li> <li>▪ Determinar la capacidad operativa, o sea el número máximo de heridos que se puede atender simultáneamente, basándose en la capacidad de atención del servicio de urgencias en condiciones normales y con el reforzamiento del mismo.</li> <li>▪ Identificación de las áreas funcionales y de expansión que permitan aumentar la capacidad de hospitalización.</li> <li>▪ Establecimiento del flujo de transito de pacientes dentro de la institución</li> <li>▪ Verificar la señalización de las instalaciones interna y externas, para facilitar la identificación de las áreas, servicios, rutas de evacuación y en general la disposición funcional del hospital.</li> <li>▪ Establecimiento de un organigrama de emergencia</li> <li>▪ Adoptar la tarjeta de Triage.</li> <li>▪ Formular un plan operativo de emergencia de acuerdo a su nivel de complejidad, a su capacidad y a la demanda que se pueda ejercer a raíz de una emergencia o desastre.</li> <li>▪ Poner a prueba los planes existentes mediante simulaciones, simulacros que permitan actualizarlos periódicamente, mínimo una vez al año.</li> <li>▪ Tener claridad del centro de atención con servicio de urgencias correspondiente a la zona.</li> <li>▪ Direccionar al personal en emergencia hacia la ESE CEO (Sede Las Granjas) para la atención de urgencias.</li> <li>▪ Al remitir pacientes asegurar que la Sede Granjas donde será remitido sea informada para que prepare a recibirlos y atenderlos</li> </ul> |


|  |  |                        |                   |
|--|--|------------------------|-------------------|
|  <p><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  | <b>PAGINA 36 DE 97</b> |                   |

| <b>ETAPA</b>                    | <b>FUNCIONES</b>   |
|---------------------------------|--|
| <b>DURANTE LA EMERGENCIA</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desempeñar el rol que el plan le ha fijado, de acuerdo con su cargo y niveles de responsabilidad y competencia.</li> <li>▪ Determinar el nivel de respuesta del hospital ante la emergencia o desastre.</li> <li>▪ Asignación de recursos: censo de personal y equipo (existente, disponible).</li> <li>▪ Número de camas (libres disponibles en el momento, total existentes, posibilidad ampliación).</li> <li>▪ Direccionar los pacientes en emergencia a la ESE CEO Sede Granjas, al servicio de urgencias</li> <li>▪ Evaluación de suministros médicos.</li> <li>▪ Evaluar la cancelación de consulta externa y salida de pacientes dados de alta en observación.</li> <li>▪ Coordinar la referencia y contra referencia de pacientes.</li> <li>▪ Elaborar los turnos de personal del Centro de Salud, teniendo en cuenta la eficiencia, el descanso necesario y la prolongación de la emergencia por varios días.</li> <li>▪ Mantener permanentemente comunicados o disponibles a los integrantes del CHED Hospitalario, para reunirse a tomar las decisiones correspondientes, según lo considere en Coordinador de Emergencias.</li> <li>▪ Elaborar boletines de prensa con información acerca de pacientes hospitalizados, remitidos y ambulatorios, así como determinar los recursos físicos y humanos a solicitar, siendo la única fuente autorizada para ello.</li> <li>▪ Hacer observaciones, y de ser posible, tomar nota de los aspectos positivos o por mejorar para ser utilizados como insumos en sus obligaciones de asesoría y evaluación posterior.</li> </ul> |
| <b>DESPUES DE LA EMERGENCIA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liderar y conducir los procesos de evaluación posterior esa una situación de Emergencia o desastre para retroalimentar el plan y sus preparativos.</li> <li>▪ Participar en las labores de (rehabilitación física, mental, social, Laboral).</li> <li>▪ Intervención en medidas de atención médica, saneamiento ambiental y vigilancia epidemiológica.</li> </ul>   |

**Fuente:** Propia

### **6.1.8 BRIGADAS DE EMERGENCIA**

Para la conformación de la brigada de emergencia de la E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas se desarrolló inicialmente un recorrido por los diferentes puestos de trabajo por parte del área de salud ocupacional, con el fin de explicar la

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 37 DE 97</b> |                   |


funci3n de un brigadista, la importancia de serlo, cu3les son las etapas de formaci3n, requisitos para ser brigadista y animarlos a ser parte de ella. Luego se realiz3 la solicitud de apoyo a los jefes de zona y auxiliares administrativas de este centro de salud, para listar los funcionarios que conformaran la brigada integral de emergencias, teniendo como resultado la inscripci3n de 6 voluntarios para tal fin.

La brigada del centro de trabajo Granjas queda conformada de la siguiente forma:

**Tabla 15** conformaci3n de brigadas de emergencias.

|  |   |  |             |
|--|---|--|-------------|
|   | <b>ESE CARMEN EMILIA OSPINA</b>   |  |             |
|  | <b>Relaci3n y distribuci3n de brigadistas de emergencias sede Granjas</b> |  |             |
| <b>CARGO</b>   | <b>NOMBRE Y APELLIDO</b>  |  | <b>AREA</b> |
| AUXILIAR ENFERMERIA CONSULTA EXTERNA   | MARIA MAGDALENA ALDANA  |  | ASISTENCIAL |
| AUXILIAR ENFERMERIA CONSULTA EXTERNA   | MARIA ENID CARDOZO  |  | AISTENCIAL  |
| ODONTOLOGO CONSULTA EXTERNA  | ANGEL HUMBERTO CASTRO R   |  | ASISTENCIAL |
|  | GLORIA CONSTANZA GARCIA   |  | ASISTENCIAL |
| AUXILIAR DE ENFERMERIA URGENCIAS PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA  | MARTHA CECILIA BARRETO  |  | ASISTENCIAL |
| MEDICO GENERAL CONSULTA EXTERNA PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA   | JOHN HAGLER ROMERO  |  | ASISTENCIAL |
| <p>Estos 6 brigadistas conforman la brigada de emergencias del centro de salud de Granjas, es una brigada integral entrenada en primeros auxilios, control del fuego, evacuaci3n y rescate, est3 coordinada por Constanza Vargas Dussan.</p> |   |  |             |

**Fuente:** Propia


|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 38 DE 97</b> |                   |

### 6.1.8.1 FUNCIONES DE LA BRIGADA DE EMERGENCIA

**Tabla 16** Actividades de evacuaci3n a cargo de la brigada de emergencias.


| <b>ACTIVIDADES DE EVACUACI3N</b>   |   |  |
|--|---|--|
| <b>ANTES</b>   | <b>DURANTE</b>  | <b>DESPUES</b>   |
| Determinar el plan de evacuaci3n de la empresa   | Dar la orden de evacuaci3n seg3n lo establecido en los procedimientos operativos normalizados.                          | Una vez finalizada la situaci3n de emergencia, inspeccionar la empresa para determinar la afectaci3n que la estructura haya podido tener |
| Velar por la optimizaci3n de las rutas de evacuaci3n, puntos de encuentro, etc.                            | Orientar el proceso de evacuaci3n del personal verificando que ninguna persona quede en las instalaciones de la empresa | Organizar el reintegro a las actividades normales  |
| Divulgar entre todos los empleados de la empresa el plan de evacuaci3n, realizando pr3cticas y simulacros. | Verificar que todas las personas hayan llegado al punto de encuentro  | Agradecer el buen comportamiento del personal durante la evacuaci3n  |
| Realizar inspecciones peri3dicas por las rutas de evacuaci3n   | Evitar que las personas se devuelvan por ning3n motivo  | evaluar el proceso de evacuaci3n dado, determinando si estaba o no de acuerdo con el plan  |
| Implementar y difundir el sistema de alarma.   |   |  |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 39 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

**Tabla 17** Actividades de primeros auxilios brigada de emergencias

| <b>ACTIVIDADES DE PRIMEROS AUXILIOS</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <b>ANTES</b>   | <b>DURANTE</b>   | <b>DESPUES</b>   |
| Determinar qu3 tipo de elementos de primeros auxilios son necesarios para el hospital  | Atender las v3ctimas de la emergencia seg3n la prioridad establecida   | Reorganizar los elementos utilizados, velando por la reposici3n del material gastado   |
| Revisar peri3dicamente que los elementos disponibles para la atenci3n de pacientes est3n en 3ptimas condiciones  | Instalar puesto de atenci3n y clasificaci3n de v3ctimas en caso de ser necesario.                                    | Realizar seguimiento de los pacientes atendidos y su proceso de rehabilitaci3n   |
| Realizar entrenamiento peri3dico sobre atenci3n de pacientes.  | Llevar control estad3stico de pacientes, lesiones presentadas, atenci3n suministrada, a donde se remiti3, etc.       | Evaluar la atenci3n recibida por las v3ctimas, tanto por los brigadistas como en las instituciones hospitalarias.                            |
| Elaborar un an3lisis de las posibles lesiones y/o afecciones que podr3an producirse en las instalaciones de la empresa, como consecuencia de un siniestro. | Coordinar con los servicios m3dicos externos y contratistas auxiliares, la prestaci3n de los servicios de emergencia | Hacer para el comit3 de emergencias un informe sobre resultados del siniestro, en cuanto a las v3ctimas registradas, su atenci3n y su estado |
| Determinar la capacidad m3xima de atenci3n para cada tipo de v3ctima, disponible en las instalaciones.   | Coordinar el transporte de las v3ctimas por cualquiera de los medios establecidos                                    |  |
| Mantener al d3a el inventario de medicamentos de emergencia y equipos b3sicos para atenci3n de emergencia.   | Coordinar la operaci3n con los grupos de primeros auxilios y los grupos de atenci3n m3dica                           |  |
| Coordinar los grupos externos de atenci3n m3dica de emergencia, los procedimientos de acci3n en caso de una  |  |  |

|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 40 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

| <b>ACTIVIDADES DE PRIMEROS AUXILIOS</b>   |                |                |
|---|----------------|----------------|
| <b>ANTES</b>  | <b>DURANTE</b> | <b>DESPUES</b> |
| emergencia en la empresa.   |                |                |
| Coordinar los grupos externos de atención médica de emergencia, los procedimientos de acción en caso de una emergencia en la empresa. |                |                |


**Fuente:** Propia

**Tabla 18 :** Actividades de control del fuego brigada de emergencias

| <b>ACTIVIDADES DE CONTROL DE FUEGO</b>   |  |   |
|--|--|---|
| <b>ANTES</b>   | <b>DURANTE</b>   | <b>DESPUES</b>  |
| Realizar inspecciones a extintores, gabinetes, mangueras, sensores y demás herramientas y sistemas de monitoreo    | Controlar las situaciones de emergencia presentadas aplicando los procedimientos establecidos. | Determinar el regreso a la normalidad.  |
| Implementar medidas de prevención.   | Informar a los organismos de socorro sobre la situación de emergencia presentada.              | Reposición de materiales u equipos utilizados para el control de emergencias. |
| Revisar y ensayar periódicamente los elementos utilizados en la protección y control de situaciones de emergencias |  |   |
| Entrenar periódicamente los procedimientos de emergencia establecidos por la empresa.                              |  |   |

**Fuente:** Propia

**Anexo 4: Acta y Tablero de conformación de brigada Hospital Canaima.**

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 41 DE 97</b> |                   |

## Anexo 5: Tablero de Indicadores Planes Hospitalarios de Emergencias


### 6.1.9 EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD

El recurso disponible hace referencia a aquellos elementos recursos o insumos que conjugadamente contribuyen al funcionamiento adecuado de un establecimiento de salud, estos pueden ser materiales, técnicos, humanos y financiero. Las tablas recogen los recursos con que cuenta la E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas para su funcionamiento y que pueden ser usados en una emergencia o desastre.

#### 6.1.9.1 RECURSO HUMANO

**Tabla 19** Relación del talento humano disponible en la ESE Carmen Emilia Ospina sede Granjas por área

| <b>PROFESION</b>   | <b>AREA</b>               | <b>CANTIDAD</b> |
|--|---------------------------|-----------------|
| <b>MÉDICO.</b>   | Urgencias/<br>observación | 20              |
|  | Consulta Externa          | 8               |
| <b>ENFERMERA JEFE.</b>   | Urgencias/observación     | 4               |
|  | Consulta Externa          | 2               |
| <b>AUXILIAR ENFERMERIA-<br/>AUXILIAR DEL AREA DE LA<br/>SALUD.</b> | Urgencias/observación     | 40              |
|  | Consulta Externa          | 8               |
|  | Promoción y<br>Prevención | 1               |
|  | Vacunación                | 1               |
| <b>AUXILIAR DE LABORATORIO<br/>CLINICO</b>                         | Laboratorio               | 2               |
| <b>ODONTÓLOGO</b>  | Odontología               | 3               |
| <b>AUXILIAR DE ODONTOLOGÍA</b>                                     | Odontología               | 2               |
| <b>SERV. GENERALES</b>   | Urgencias/observación     | 3               |
|  | Consulta Externa          | 3               |
| <b>AUX. FACTURACIÓN</b>  | Urgencias                 | 5               |
|  | Consulta Externa          | 3               |

|   |  |                 |                        |
|---|--|-----------------|------------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>       |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>               |
|   |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b>      |
|   |  |                 | <b>PAGINA 42 DE 97</b> |


|                                     |                       |            |
|-------------------------------------|-----------------------|------------|
| <b>AUXILIAR FARMACIA</b>            | Farmacia              | 4          |
| <b>REGENTE</b>                      | Farmacia              | 1          |
| <b>AUXILIAR ADMINISTRATIVA SIAU</b> | Atenci3n al Usuario   | 1          |
| <b>VIGILANTES</b>                   | Urgencias/observaci3n | 3          |
| <b>VIGILANTES</b>                   | Consulta Externa      | 1          |
| <b>TOTAL</b>                        |                       | <b>115</b> |

**Fuente:** Propia

### 6.1.9.2 INVENTARIO DE EQUIPOS BIOM3DICOS

**Tabla 20** Inventario de equipos biom3dicos.

| <b>EQUIPOS</b>                             | <b>CANTIDAD</b> |
|--|-----------------|
| BASCULA DIGITAL BEBE                       | 1               |
| BALANZA PESA CON TALLIMETRO                | 2               |
| BALANZA MECANICA                           | 1               |
| NEGATOSCOPIO                               | 3               |
| BALANZA PESA BEBE                          | 1               |
| BASCULA D EPISO CON TALLIEMETRO            | 3               |
| PESA DE PISO MECANICA                      | 1               |
| MONITOR DE PACIENTE MULTIPARAMETROS        | 1               |
| CAMA HOSPITALARIA ELECTRICA CON COLCHON    | 6               |
| MONITOR FETAL ANTEPARTO                    | 2               |
| LAMPARA CUELLO DE CISNE                    | 9               |
| LAMPARA CIELITICA                          | 1               |
| MONITOR AUTOTERMOSTATICO                   | 1               |
| BALANZA DIGITAL                            | 4               |
| INFANTOMETRO                               | 5               |
| FONENDOSCOPIO                              | 11              |
| MONITOR FETAL                              | 1               |
| TENSIOMETRO RODABLE                        | 1               |
| EQUIPO DE ORGANOS DE LOS SENTIDOS DE PARED | 8               |
| ELECTROCARDIOGRAFO                         | 2               |
| DEFIBRILADOR MONITOR BIFASICO              | 1               |
| NEBULIZADOR                                | 6               |
| MONITOR DE SIGNOS VITALES                  | 2               |
| OXIMETRO DE PULSO                          | 1               |
| TENSIOMETRO ANEROIDE DE PARED              | 7               |
| TALLIMETRO                                 | 11              |
| TENSIOMETRO                                | 15              |

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 43 DE 97</b> |                   |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| BALANZA DE PISO CON TALLIMETRO    | 2 |
| DESFIBRILADOR                     | 1 |
| BALANZADIGITAL                    | 1 |
| EQUIPO DE 3RGANOS DE LOS SENTIDOS | 3 |
| BALANZA DIGITAL BEBE              | 6 |
| DOPPLER FETAL                     | 4 |
| BALANZA MECANICA BEBE             | 1 |
| BALANZA PESA BEBE DIGITAL         | 1 |
| TENSIOMETRO DE PARED              | 1 |
| BALANZA CON TALLIMETRO MECANICA   | 1 |

**Fuente:** Propia


## **Anexo 6: Activos ESE CEO 2022**

### *6.1.9.3 INVENTARIOS DE EXTINTORES*

**Tabla 21** Inventario de equipos extintores

|  |                        |           |      |          |              |
|--|------------------------|-----------|------|----------|--------------|
| <b>G<br/>R<br/>A<br/>N<br/>J<br/>A<br/>S</b> | ESTACION ENFERMERIA    | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | SALA DE OBSERVACION    | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | AREA ASEO              | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | ALMACEN                | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | SALA PREPARTO          | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | RESIDUOS               | PQS ABC   | 10   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | ZONA DE LAVADO         | PQS ABC   | 20   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | PATIO                  | PQS ABC   | 10   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | PLANTA ELECTRICA       | CO2       | 20   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | CONSULTORIO SICOLOGIA  | PQS ABC   | 10   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | TOMA DE MUESTRAS       | AGUA      | 2,5  | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | CAFETERIA              | SOLKAFLAM | 9000 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | SISTEMAS               | CO2       | 15   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | CONSULTORIO 8          | SOLKAFLAM | 9000 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | AUDITORIO              | SOLKAFLAM | 9000 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | OFICINA ADMINISTRATIVA | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | BA3N3OS PUBLICOS       | PQS ABC   | 20   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | ODONTOLOGIA            | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | FARMACIA               | PQS ABC   | 10   | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |
|  | CONSULTORIO 1          | SOLKAFLAM | 3700 | <b>1</b> | <b>BUENO</b> |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 44 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

#### 6.1.9.4 INVENTARIO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA

**Tabla 22** Inventario de tanques de almacenamiento de agua.

| SEDE    | CANTIDAD | CAPACIDAD | TOTAL DE CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO | AUTONOMIA DEL CENTRO DE SALUD | PLAN DE MEJORA   |
|---------|----------|-----------|--------------------------------------|-------------------------------|--|
| GRANJAS | 2        | 5.000 Lts | 14.000 LITROS                        | 72 HORAS PROMEDIO             | REQUIERE REFORZAR CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO A CONSULTA EXTERNA |
|         | 4        | 1.000 Lts |                                      |                               |  |

**Fuente:** Propia

#### 6.1.9.5 INVENTARIO DE EQUIPOS PARA SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD

**Tabla 23** Suministro de Energía Eléctrica

| RELACI3N DE PLANTAS ELECTRICAS |                    |               |                             |   |   |                                     |
|--------------------------------|--------------------|---------------|-----------------------------|---|---|-------------------------------------|
| CENTRO DE SALUD                | MARCA DE LA PLANTA | CAPACIDAD KVA | CAPACIDAD DE COBERTURA EN % | CAPACIDAD DEL TANQUE DE COMBUSTIBLE GALONES + RESERVA | DURABILIDAD DE FUNCIONAMIENTO POR GAL3N | AUTONOMÍA DE FUNCIONAMIENTO GENERAL |
| GRANJAS                        | PRO                | 75            | 100%                        | 35 + 35   | 3.8 Gls * hora                          | 18.4                                |


**Fuente:** Propia

#### 6.1.9.6 Inventario de vehículos disponibles para la respuesta

**Tabla 24** Inventario de vehículos disponibles

| VEHÍCULOS DISPONIBLES PARA LA RESPUESTA |       |        |            |            |           |
|---|-------|--------|------------|------------|-----------|
| NUMERO DE AMBULANCIA                    | PLACA | MODELO | SERVICIO   | CLASE      | MARCA     |
| MOVIL 08                                | OEU53 | 2016   | AMBULANCIA | DIMAX 2500 | CHEVROLET |


**Fuente:** Propia

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 45 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

6.1.9.7 INVENTARIO DE EQUIPOS PARA SUMINISTRO DE OX3GENO Y GASES MEDICINALES

**Tabla 25** Suministro de Ox3geno y Gases Medicinales.

| <b>ACTIVO FIJO</b>                 | <b>SEDE</b>     | <b>AREA</b>                   | <b>PLACA NUE</b> |
|------------------------------------|-----------------|-------------------------------|------------------|
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | CANAIMA         | CONTROL DE ENFERMERIA         | <b>01035</b>     |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | CANAIMA         | SALA ERA                      | <b>01664</b>     |
| BALA DE OXIGENO                    | IPC             | CUARTO DE OXIGENO             | <b>02450</b>     |
| BALA DE OXIGENO                    | IPC             | CUARTO DE OXIGENO             | <b>02451</b>     |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | PALMAS          | ALMACEN BODEGA                | <b>03263</b>     |
| BALA DE OXIGENO                    | GRANJAS         | AREA DE OXIGENO URG           | <b>V05054</b>    |
| BALA DE OXIGENO                    | SIETE DE AGOSTO | BODEGA DE BAJA                | <b>V04909</b>    |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | MOVIL 08        | OEU853                        | V05069           |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | MOVIL 06        | OWI 620                       | <b>V05079</b>    |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | MOVIL 07        | OWI621                        | <b>05080</b>     |
| BALA DEOXIGENO                     | SAN LUIS        | PROCEDIMIENTOS                | <b>04868</b>     |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL CON CARRO | VEGALARGA       | PROCEDIMIENTOS                | 05133            |
| BALA DE OXIGENO 6.5 M3             | VEGALARGA       | CONSULTA EXTERNA              | V05105           |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | MOVIL 09        | 0EU852                        | <b>V05107</b>    |
| BALA DE OXIGENO PORTATIL           | MOVIL 27        | OWI575                        | <b>V05109</b>    |
| BALA DE OXIGENO DE 3m3             | CANAIMA         | REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA | 05288            |
| BALA DE OXIGENO DE 3m3             | CANAIMA         | REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA | 05289            |


|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 46 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

|                             |           |  |        |
|-----------------------------|-----------|--|--------|
| BALA DE OXIGENO<br>3 M3     | CANAIMA   | REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA           | 05431  |
| BALA DE OXIGENO<br>1 M      | CANAIMA   | REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA           | V05119 |
| BALA DE OXIGENO<br>PORTATIL | VEGALARGA | AMBULANCIA MOVIL<br>28                     | OEC    |
| BALA DE OXIGENO             | CANAIMA   | REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA           | 6614   |
| BALA DE OXIGENO             | CANAIMA   | BODEGA<br>REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA | 6700   |
| BALA DE OXIGENO             | CANAIMA   | BODEGA<br>REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA | 6698   |
| BALA DE OXIGENO             | CANAIMA   | BODEGA<br>REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA | 6699   |

**BALAS DE OXIGENO EN ARRIENDO CN CRYOGAS**

| <b>SEDE</b>                      | <b>CILINDROS</b> | <b>CANTIDAD</b> |
|----------------------------------|------------------|-----------------|
| CANAIMA                          | GRANDES          | 32              |
| CANAIMA                          | PORTATIL         | 3               |
| IPC                              | GRANDES          | 23              |
| PALMAS                           | GRANDES          | 12              |
| GRANJAS                          | GRANDES          | 17              |
| REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA | MEDIANO          | 5               |
| REFERENCIA Y<br>CONTRAREFERENCIA | PORTATIL         | 19              |
| CAIMI                            | GRANDES          | 1               |
| CAIMI                            | PORTATIL         | 1               |

**Fuente:** Propia

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 47 DE 97</b> |                   |

#### 6.1.9.8 CADENA LOGÍSTICA DE LOS SUMINISTROS

Para la cadena logística de suministros la ese Carmen Emilia Ospina establece un plan de contingencia el cual define la cadena de suministro asegurando que lleguen desde el almacén hasta el respectivo servicio. Para esto verificar el documento **GA-S2-D2-V2Plan\_de\_contingencia\_insumo\_medico\_quirurgico**

#### 6.1.9.9 CLASIFICACION DE LAS VICTIMAS : TRIAGE


Con el fin de facilitar la clasificación de las víctimas de acuerdo a la gravedad de sus lesiones basado en la probabilidad de supervivencia y los recursos médicos disponibles y la categorización de los mismos (TRIAGE), en la E.S.E. Carmen Emilia Ospina Sede Granjas se ha definido Sala de espera consulta Externa como de área de Triage Hospitalario a partir de la cual se derivarán los casos hacia el área de clasificación requerida (roja, amarillo, negro, verde, blanco).

Responsables TRIAGE:

- (1) Médico de Urgencias
- (1) Enfermera de Urgencias.

Personal de Apoyo:

- (1) Médico de urgencias consultorio #2
- (1) auxiliar de enfermería de urgencias

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Sólo el, lo esencial y digno</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS (SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 48 DE 97</b> |                   |

### 6.1.9.10 ÁREAS DE EXPANSIÓN Y SEGUIMIENTO

El plan Hospitalario de Emergencias, debe contemplar la disposición y adecuación de áreas para atender un mayor volumen de pacientes que ingresan por el servicio de urgencias y que podría requerir la utilización de otras áreas y servicios de la E.S.E Carmen Emilia Ospina. Estas áreas deben tener una planeación, distribución o redistribución del recurso humano y una dotación e infraestructura que garantice la atención del usuario en condiciones de seguridad. Por tal razón la E.S.E Carmen Emilia Ospina, ha definido a través del con el Comité Hospitalario de Emergencias para la sede Granjas las siguientes áreas de tratamiento y expansión.

**Tabla 26** Áreas de expansión y tratamiento

| ÁREA                         | Ubicación Actual | Área destinada en mts2 | Ubicación de la expansión                         | Área de expansión en mts2 | Personal Necesario para la extensión                      | Personal que apoya el área de extensión   | Objetivo  |
|------------------------------|------------------|------------------------|---|---------------------------|---|---|---|
| Recepción                    | N.A              | 13 m2                  | Frente a urgencias                                | 10 m2                     | Médico  | médico de urgencias consultorio # 1   | Recibir a todos los lesionados.   |
| Triage                       | Triage           | 13 m2                  | Sala de espera consulta externa                   | 15 m2                     | (1) médico y (1) auxiliar de enfermería                   | médico de urgencias consultorio #2, (1) auxiliar de enfermería de urgencias   | Permitir la categorización de todos los lesionados que lleguen y su derivación a las distintas zona.                                      |
| De Atención Inmediata (Roja) | REANIMACIÓN      | 12 m2                  | consultorios 1, y urgencias observación urgencias | 60 m2                     | (3) médicos auxiliares de enfermería. jefe de enfermería. | médico de urgencias consultorio # 3 y (1) médico de consulta externa (1) médico de consultorio #4 urgencias (3) auxiliares de enfermería de urgencias | Estabilizar e intervenir de acuerdo con los criterios de evaluación los pacientes que presenten riesgo de morir por su condición clínica. |



CARMEN EMILIA OSPINA  
Sobrel, laborar y dignidad

MANUAL

CÓDIGO

SOA-S1-M5

VERSIÓN

6

VIGENCIA


06/04/2022

**PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS (SEDE GRANJAS)**

PAGINA 49 DE 97

| ÁREA                             | Ubicación Actual       | Área destinada en mts2 | Ubicación de la expansión                        | Área de expansión en mts2 | Personal Necesario para la extensión   | Personal que apoya el área de extensión   | Objetivo   |
|----------------------------------|------------------------|------------------------|--|---------------------------|--|---|--|
| De atención urgente (Amarilla)   | PROCEDIMIENTOS         | 15 m2                  | consultorios 1,2,3 de consulta externa           | 36 m2                     | (2) médicos jefe de enfermería auxiliares de enfermería auxiliar laboratorio     | (1) de consulta externa, (1) jefe de enfermería de consulta externa, (2) auxiliares de enfermería de urgencias, (1) auxiliar de laboratorio | Estabilizar y continuar el seguimiento de los pacientes cuya condición de salud permita diferir la atención sin descartarla. |
| De cuidados mínimos (Negra)      | N/A                    | 12 m2                  | Pasillo que esta antes del depósito de cadáveres | 10 m2                     | (1) auxiliar de enfermería   | (1) auxiliar de consulta externa  | Atender los pacientes cuya condición clínica sea irrecuperable.  |
| De cuidados básicos (Verde)      | Observación            | 20 m2                  | consultorios 6,7 y 8 de consulta externa         | 38 m2                     | Jefe de enfermería. Auxiliar de enfermería                                       | (1) jefe de enfermería de consulta externa (1) auxiliar de enfermería de consulta externa   | Atender y dar de alta aquellos pacientes cuya condición clínica no represente una amenaza para su salud y vida               |
| De pacientes fallecidos (Blanca) | Depósito de Cadáveres  | 6 m2                   | patio interno frente a depósito de cadáveres     | 20 m2                     | (1) auxiliar de enfermería   | auxiliar de enfermería consulta externa   | Propiciar el espacio para la identificación y actividades de medicina legal requeridas.                                      |
| De información                   | estación de enfermería | 10 m2                  | recepción SIAU                                   | 10 m2                     | Comandante incidente, gerencia o su representante, responsable de comunicaciones | Comandante incidente, gerencia o su representante, responsable de comunicaciones  | Informar a la comunidad y a la prensa en general el desarrollo de la atención.   |

Fuente: Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 50 DE 97</b> |                   |


### 6.1.9.11 SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

En la E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas cuenta con los siguientes medios de comunicación para la difusión de información a los trabajadores y usuarios.

**Tabla 27** Medios de comunicación disponibles.

| <b>MEDIO DE COMUNICACIÓN</b>   | <b>ÁREA DE UBICACIÓN</b>     | <b>CANTIDAD</b> | <b>RESPONSABLE</b>             |
|--|------------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Cartela Informativa  | Consulta Externa             | 1               | Comunicaciones                 |
| Pantallas de Televisión  | Consulta Externa             | 1               | Comunicaciones                 |
|  | Urgencias                    | 1               | Comunicaciones                 |
| Sistema de Información y Atención al Usuario- Línea Amiga  | Consulta Externa             | 1               | SIAU                           |
| Teléfono fijo con extensiones Internas   | Consulta Externa             | 1               | TIC                            |
|  | Urgencias                    | 1               | TIC                            |
|  | Promoción y Prevención       | 1               | TIC                            |
|  | Odontología                  | 1               | TIC                            |
|  | SIAU                         | 1               | TIC                            |
|  | Farmacia                     | 1               | TIC                            |
|  | Facturación                  | 1               | TIC                            |
| Página Web<br><a href="http://www.esecarmenemiliaospina.gov.co">www.esecarmenemiliaospina.gov.co</a> | Todas las áreas              | NA              | TIC                            |
| Intranet SPARK y SIMAD (uso exclusivo de funcionarios)   | Todas las áreas              | NA              | TIC                            |
| Redes sociales: Facebook- Twitter y YouTube.   | Todas las áreas              | NA              | TIC                            |
| Radios de comunicaciones   | Star de enfermería Urgencias | 1               | Referencia y contrareferencia. |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 51 DE 97</b> |                   |

#### 6.1.9.12 *RELACIÓN DE NÚMEROS TELEFÓNICOS PARA COMUNICACIONES INTERNAS*

**Tabla 28** Relación de números telefónicos para comunicaciones internas

| <b>Zona</b>   | <b>Teléfono</b>  |
|---|------------------|
| Zona Norte ( Granjas)                                     | 8631818 Ext 6025 |
| Zona Oriente (Las Palmas)                                 | 8631818 Ext 6308 |
| Zona Sur ( Los Parques)                                   | 8631818 Ext 6200 |
| Hospital Canaima  | 8631818 Ext 6587 |
| Sistema de Información y Atención al Usuario- Línea Amiga | 8632828          |


**Fuente:** Propia

#### 6.1.9.13 *RECOMENDACIONES PARA LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD AUDITIVA, VISUAL Y FÍSICA*

Las labores de evacuación, rescate y atención se efectúan para todas las personas. El presente protocolo, ha sido diseñado para ser aplicado en situaciones de emergencia en la atención de personas con discapacidad.

Los protocolos establecen las siguientes prioridades:

- Salvar la vida de las personas con discapacidad.
- Disminuir los impactos negativos en la salud de la persona con discapacidad.
- Si la persona con discapacidad posee un animal de asistencia, rescatar al animal de asistencia.
- Si la persona usa alguna ayuda técnica o aparato de asistencia, intentar recuperarla.
- La evacuación de personas con discapacidad debe efectuarse ante peligros que amenacen el lugar donde la persona con discapacidad se encuentra. Se debe con prontitud, pero sin apuros que puedan aumentar los riesgos de accidentes durante la evacuación.

|   |  |  |                 |            |
|---|--|--|-----------------|------------|
|  <p>CARMEN EMILIA OSPINA<br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  |  | CÓDIGO          | SOA-S1-M5  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | VERSIÓN         | 6          |
|   |  |  | VIGENCIA        | 06/04/2022 |
|   |  |  | PAGINA 52 DE 97 |            |


## **A. EVACUACIÓN DE PERSONAL CON DISCAPACIDAD AUDITIVA**

La E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas, no cuenta con un sistema de alerta para personas con discapacidad auditiva, pero se han establecido los siguientes métodos de comunicación adecuados como son:

- Ubicarse delante de la persona con el rostro iluminado, Se debe llamar su atención con una señal antes de hablarle. Para ello realizar contacto visual, si no es posible acercarse con respeto y tocarle el hombro.
- Utilizar el lenguaje corporal y la gesticulación.
- Hablar despacio y con claridad, utilizando palabras sencillas y fáciles de leer en los labios.
- Evitar hablar si la persona se encuentra de espaldas.
- Verificar que se ha entendido lo que tratamos de comunicar, sin aparentar que se ha comprendido si no ha sido así. En caso de dificultad, escribir lo que quiere decir.
- Si la persona no entiende, intente escribir lo que quiera decir, sintéticamente, con palabras concretas.
- Hablar de frente, para que la lectura labial sea comprensible.
- Si resulta difícil entender lo que la persona con discapacidad quiere decir, pedirle que lo repita o escriba, no aparentar haber comprendido si no es así.
- Si la persona está acompañada por un intérprete, dirigirse siempre a la persona con limitación auditiva.

## **B. EVACUACIÓN DE PERSONAL CON DISCAPACIDAD VISUAL**


La E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas de Neiva, está en proceso de estandarización de un sistema de comunicación de lectura y escritura táctil, pensado en las personas con discapacidad visual (braille); consiste en avisos en acrílico de alto y bajo relieve para la representación de las letras, los signos

|   |  |  |          |            |
|---|--|--|----------|------------|
|  | <b>MANUAL</b>  |  | CÓDIGO   | SOA-S1-M5  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | VERSIÓN  | 6          |
|   |  |  | VIGENCIA | 06/04/2022 |
|   | PAGINA 53 DE 97  |  |          |            |

de puntuación, los números, la grafía científica, los símbolos matemáticos, la música, etc.

Ante la ausencia de estos elementos, se han establecido los siguientes métodos de comunicación adecuados como son:

- Anunciar su presencia y ofrecer su ayuda, pero dejando que la persona explique qué necesita.
- Dirigirse a la persona sin gritar, hablando de forma natural y directa al individuo y sin tener reparo en usar palabras como “vea”, “mire”, o “ciego”.
- Describir por adelantado la maniobra que va a ejecutar, recordando mencionar escaleras, puertas, pasillos estrechos, rampas y cuales quiera otros obstáculos presentes en el recorrido.
- Dejar que la persona agarre ligeramente del brazo u hombro del Equipo de Emergencia para guiarse, teniendo en cuenta que tal vez escoja caminar un poco retrasado para evaluar las reacciones de su cuerpo a los obstáculos.
- Al guiar a la persona a sentarse, poner su mano en el respaldo de la silla.
- Cuando sea necesario guiar a varias personas con discapacidad visual, solicitar que se cojan de la mano formando una hilera y colocarse en cabeza para dirigir la evacuación. Si fuera preciso, pedir ayuda para que alguien se coloque al final de la hilera.
- Una vez ubicado en el punto de encuentro, a seguridad que la personas con discapacidad visual permanecen acompañados hasta que sea declarado el fin de la emergencia, evitando dejarlos desasistidos en un lugar con el que pueden no estar familiarizados.
- En caso de que la persona con discapacidad requiera ayuda, ofrecerle el brazo u hombro, según prefiera. No tomarle de su brazo. La persona se

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 54 DE 97</b> |                   |

tomará de su brazo y caminará un paso detrás, guiándose por los movimientos de su cuerpo.

- Si en el lugar hay obstáculos, indicarlo con expresiones claras ej.: a su derecha, arriba, un escalón, a diez metros, evitando términos imprecisos ej.: allá, acá, cerca, lejos.
- Si necesita usar una escalera, ubicar su mano en el pasamano.

### **C. DISCAPACIDAD FÍSICA**


- Esperar a que la persona indique como proceder.
- Las sillas de ruedas, los bastones y las muletas son elementos imprescindibles para quien los usa. Debe procurar que siempre estén al alcance de quien los emplea. Son parte de su esquema corporal.

#### **6.1.9.14 ENTIDADES DE APOYO EXTERNO AL PLAN OPERATIVO DE EMERGENCIAS HOSPITALARIAS.**

De acuerdo a la magnitud de la emergencia y de no ser controlable por la misma institución, la gerente o en su defecto el comandante de incidente, hará llamado a las instituciones u otros Organismos de Socorro para la atención de la emergencia, para lo cual tendrá en cuenta los siguientes números:

**Tabla 29 : Entidades de apoyo Externo**

| <b>ENTIDAD</b>                          | <b>TELÉFONO</b> |
|---|-----------------|
| Número Único de Emergencia              | 123             |
| Bomberos                                | 119             |
| Bomberos Neiva                          | 3158646154      |
| Bomberos Neiva                          | 3213919693      |
| Cruz Roja                               | 132             |
| Defensa Civil                           | 144             |
| Policía Nacional                        | 112             |
| Policía Nacional Gaula – Antisecuestro. | 165             |
| Fuerzas Militares Gaula Antisecuestro   | 147             |

|  |  |                        |                   |
|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  | <b>PAGINA 55 DE 97</b> |                   |


| <b>ENTIDAD</b>         | <b>TELÉFONO</b> |
|------------------------|-----------------|
| Emergencias Eléctricas | 115             |
| Emergencias Acueducto  | 116             |
| Emergencias Gas        | 018000918808    |
| Emergencias Químicas:  |                 |
| ARL SURA               | 018000511414    |
| CISPROQUIM             | 018000916012    |

**Fuente:** Propia

**Tabla 30** Red Municipal y departamental de apoyo

| <b>RED MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL DE APOYO</b> |                                 |                |                 |
|---|---------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>ENTIDAD</b>                                | <b>NOMBRE</b>                   | <b>CELULAR</b> | <b>TELÉFONO</b> |
| Secretaria De Salud Municipal                 | María del Pilar Perdomo Losada  | 316 5331646    | (8) 8701983     |
| Secretaria de Salud Departamental             | Cesar Alberto Polania           |                | 8701980         |
| CMGRD   | Armando Cabrera Rivera          | 3202400738     |                 |
| Alcalde                                       | Gorky Muñoz Calderón            |                | 8722165         |
| CRUE Huila                                    | Nathaly Medina Campos           | 3158209759     |                 |
| <b>RED HOSPITALARIA DE NEIVA</b>              |                                 |                |                 |
| <b>ENTIDAD</b>                                | <b>NOMBRE</b>                   | <b>CELULAR</b> | <b>TELEFONO</b> |
| Ese Hospital Universitario HUHP               | Emma Constanza Sastoque Meñaca  | 8715907        |                 |
| Clínica Medilaser                             | Mario Suaza                     |                | 8724100         |
| Clínica Uros                                  | Neidy Viviana Jaimes Leguizamón |                | 725400          |
| Clínica Esimed Neiva                          | Carolina Cabrera                | 3004436124     |                 |
| Clínica De Fracturas Y Ortopedia              | Martha Polanía                  |                | 8753436         |
| Clínica Belo Horizonte                        | Hugo Bahamon                    | 3153372440     |                 |
| Emcosalud                                     | Abel Ferney Sepúlveda           |                | 8717400         |
| ARL Positiva                                  | Liliana Parra                   | 3168729931     | 031-3307000     |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 56 DE 97</b> |                   |

#### 6.1.9.15 *SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA*


La ciudad de Neiva a trav3s de la oficina de Gesti3n del riesgo y La CAM, cuenta con estrategias encaminadas al conocimiento, manejo y reducci3n del riesgo, mediante, la constituci3n de la Red Integral de Monitoreo Hidrometeorol3gico de Alertas y Alarmas Automatizados de la cuenca del rio Las Ceibas, Brigadistas voluntarios de la cuenca y Obras de mitigaci3n de fen3menos de remoci3n en masa.

El proyecto cuenca del rio Las Ceibas cuenta con una Red Integrada de Monitoreo Hidrometeorol3gico de Alerta y Alarmas Tempranas del rio Las Ceibas para monitorear los componentes meteorol3gicos e hidrol3gicos de la cuenca, as3 obtener informaci3n temprana de eventos naturales que puedan impactar a la poblaci3n y notificar con antelaci3n ante una emergencia al Consejo Municipal de Gesti3n del Riesgo – CMGRD y se pueda adoptar por las entidades del Comit3 Local del Riesgo, los planes de contingencia dise1ados para este tipo de amenazas en la zona urbana.

La Red, est3 conformada por 13 estaciones que monitorea en tiempo real, cerca de 11 variables hidrometeorol3gicas.


**Tabla 31** Listado de estaciones meteorol3gicas, hidrometeorol3gicas, alerta y alarma, central y repetidora ubicadas en el 3rea de la cuenca hidrogr3fica del r3o Las Ceibas.

| <b>LUGAR</b>             | <b>ESTACI3N</b>     | <b>NOMBRE</b> |
|--------------------------|---------------------|---------------|
| CAM Neiva                | Estaci3n Central    | Central CAM   |
| Cuerpo de Bomberos Neiva | Estaci3n de Alertas | Bomberos      |
| Barrio C3mbulos          | Estaci3n de Alarmas | Cambulos      |

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 57 DE 97</b> |                   |

| <b>LUGAR</b>                       | <b>ESTACI3N</b>                | <b>NOMBRE</b>    |
|------------------------------------|--------------------------------|------------------|
| Batall3n Tenerife                  | Estaci3n de Alarmas            | Los Andes        |
| K 12 + 600 Vía Neiva-Balsillas     | Estaci3n de Alarmas            | El Guayabo (EPN) |
| Barrio Las Palmas Neiva            | Estaci3n Meteorol3gica         | Carmen Emilia    |
| Vereda Primavera                   | Estaci3n Meteorol3gica         | El Mes3n         |
| Vereda San Bartolo                 | Estaci3n Meteorol3gica         | San Bartolo      |
| K 12 + 600 Vía Neiva-Balsillas     | Estaci3n<br>Hidrometereol3gica | El Guayabo (EPN) |
| Vereda Santa B3rbara               | Estaci3n<br>Hidrometereol3gica | San Bartolo      |
| Escuela el Vergel                  | Estaci3n<br>Hidrometereol3gica | El Vergel        |
| K 16 + 800 vía Neiva - San Antonio | Estaci3n<br>Hidrometereol3gica | Los Micos        |
| Cerro Neiva                        | Estaci3n Repetidora            | Cerro Neiva      |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 58 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |


## **6.2 COMPONENTE OPERATIVO**

### **6.2.1 ACTIVACI3N Y DESACTIVACI3N DEL PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIA**

Si un usuario presencia una situaci3n de emergencia se dirigir3 a la enfermera, auxiliar de enfermer3a, o el personal de seguridad, personal administrativo, m3dicos, en su orden si faltara alguno.

Cualquier trabajador que sea informado por un usuario o presencie una situaci3n de emergencia podr3 activar la alarma o llamar3 al coordinador del 3rea o sede. El encargado de recibir la llamada recopilar3 la siguiente informaci3n importante del incidente que contenga al menos:

- Nombre del informante
- Lugar desde donde llama
- Ubicaci3n exacta del lugar de la emergencia
- Cu3l es la situaci3n que se est3 presentando
- Estimaci3n del n3mero de afectados
- Tipo de lesi3n
- Riesgos en la escena de la emergencia


|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 59 DE 97</b> |                   |

## ESCENARIOS DE AFECTACION

**Tabla 32** Escenarios de afectación

| <b>AMENAZAS</b>                 |                                  |                |   |  |   |   |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|--|---|---|
| <b>CLASIFICACION</b>            | <b>TIPO</b>                      | <b>INTERNA</b> | <b>EXTERNA</b>  | <b>DESCRIPCION</b>   | <b>POSIBLES AFECTACIONES</b>  |   |
| <b>FENOMENOS NATURALES</b>      | <b>SISMO</b>                     |                | <b>X</b>  | Ubicación Zona geografica sobre la Cordillera Central, es de alta Sismicidad | Desabastecimiento de fluido electrico   |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Possible Falla o Colapso estructural  |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Possible Rotura de tuberías, Manguera, tanques  |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Desabastecimiento de Agua Potable   |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Falla en sistemas y Equipos de computo  |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Incendios por combustibles inflamables  |   |
|                                 |                                  |                | Accidentes de transito en parqueadero al interior de la Institucion |  |   |   |
|                                 | <b>PRECIPITACIONES (LLUVIAS)</b> |                |   | <b>X</b>   | Temporada de Lluvias  | Taponamiento de Alcantarillado. Provocando Inundacion |
|                                 |                                  |                |   |  |   | Descargas Electricas                                  |
|                                 |                                  |                |   | Daño en equipos de computo y comunicación                                    |   |   |
|                                 | <b>SEQUIA</b>                    |                | <b>X</b>  | Temporada de Verano  | Caida de arboles, tejados   |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Posibles goteras en tejado  |   |
| <b>CONDICIONES DE SEGURIDAD</b> | <b>EXPLOSIONES</b>               | <b>X</b>       |   | Almacenamiento Balas de Oxigeno, Gases, liquidos                             | Desabastecimiento de Agua Potable   |   |
| <b>QUIMICO</b>                  | <b>INTOXICACION</b>              | <b>X</b>       |   | Intoxicacion Alimentaria, Agua y/o uso de sustancias quimicas                | Manipulacion de Cilindros de gases medicinales, daño en los equipos biomedicos y radiologicos.                |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Intoxicación por alimentos suministrados a los pacientes (dietas suministradas por Terceros).                 |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Consumo de Agua   |   |
|                                 |                                  |                |   |  | Intoxicación química por mezcla de productos de limpieza, detergentes, insecticidas, fármacos, pinturas, etc. |   |
|                                 |                                  |                |   | Administracion de Medicamentos   |   |   |
| <b>CONDICIONES DE SEGURIDAD</b> | <b>RIESGO PUBLICO</b>            |                | <b>X</b>  | Atentados (URI Fiscalia)   | Posibilidad de atentados, asonadas, aglomeracion por comunidad  |   |
|                                 |                                  | <b>X</b>       |   | Robo, asonadas, aglomeracion, terrorismo                                     | Posibilidad de agresion Medico, atentados.  |   |
| <b>BIOLOGICO</b>                | <b>VIRUS</b>                     | <b>X</b>       |   | Contagio de Virus, bacterias   | Contacto de pacientes con enfermedades de exposcion ocupacional y/o contacto con vectores                     |   |
|                                 |                                  |                |   |  | recoleccion de los residuos hospitalarios y la afectación de la estructura de la central de residuo           |   |

**Fuente:** Propia

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 60 DE 97</b> |                   |

La E.S.E Carmen Emilia Ospina ha establecido un mecanismo orientado para la atención de emergencias internas y externas según los escenarios de afectación analizados, así:

### 6.2.1.1 EMERGENCIAS INTERNAS


De acuerdo a los escenarios de afectación, cuando se presente eventos adversos que amenacen el establecimiento de salud tales como incendio, deterioro y/o colapso estructural, riesgo público, inundación, entre otros, se tienen establecido dos elementos generales básicos del plan para emergencias internas: preparación y respuesta.

**Preparación.** En la sección se establecieron niveles de organización para la respuesta ante eventos adversos consistentes en funciones y responsabilidades para el CHGRD, la BHE y demás personal con funciones en emergencias.

**Respuesta.** Las emergencias internas requieren de su control mediante la actuación de la BHE, las decisiones del CHGRD, la solicitud de apoyo externo con organismos de seguridad y emergencia, entre otros, en caso de ser necesario, y en casos extremos la evacuación del establecimiento con su respectiva habilitación de áreas de expansión externas y evaluación de daños y análisis de necesidades.

**Urgencias.** Con respecto al servicio o la red hospitalaria de Urgencias del centro asistencial ESE CEO Granjas, esta se encuentra habilitada específicamente en la misma.

Si la situación lo amerita, la máxima autoridad presente declarará la activación, según corresponda.

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 61 DE 97</b> |                   |

La declaratoria de alerta debe ser inmediata, clara, coherente, accesible y adoptada formalmente al interior del hospital.


1. Una vez notificada la situación, la persona encargada de activar el Plan Operativo para Emergencias Internas será: la Gerente o Coordinador (a) de la Emergencia quien tomará las siguientes acciones:

- Se hace llamado a la Brigada de Emergencias para la respuesta y control de la situación de emergencia de acuerdo a los procedimientos determinados para este grupo de respuesta.
- Se activa y se reúne el Comité Operativo de Emergencias (COE).
- En caso de un evento adverso que afecte las instalaciones en áreas específicas o de manera parcial, se emitirá una señal de alerta a los demás ocupantes de la instalación con el fin de que estos tengan conocimiento de la situación y se mantengan preparados para una posible orden de evacuación total, este tipo de notificación se realizara a través de comunicación interna vía teléfono o radio.
- A la orden del COE, se avisará a las instituciones de apoyo de la situación de siniestro ocurrida en el H
- ospital por medio telefónico y/o radioteléfono para su respectiva respuesta

Para el manejo de las emergencias internas se contemplarán los Procedimientos Operativos Normalizados

### 6.2.1.2 EMERGENCIAS EXTERNAS

Una vez recibida la notificación o analizada la situación por el o la Gerente o Coordinador (a) de la Emergencia se tomarán las siguientes acciones:


|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 62 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

- De forma r1pida se convocar1 a reuni3n a todo el personal que se encuentra de turno para informar de la situaci3n y la alerta a activar (verde, amarilla, roja).
- La Gerencia o la Coordinaci3n de Emergencias se asegura que se realicen las acciones indicadas para el tipo de alerta que se ha activado.
- Debe asegurarse que la alerta se transmita inmediatamente a la totalidad de la comunidad hospitalaria por los medios de comunicaciones establecidos en el PHE.

El mensaje de la declaratoria debe ser oficial (que proceda de fuentes aceptadas y confiables), coherente, contener el motivo de la emergencia, as1 como las instrucciones b1sicas del que hacer en dicho momento.

Eventos adversos que afecten a la comunidad y su zona de influencia, en estos casos se prev3n 1reas y procedimientos para la atenci3n pre hospitalaria, la clasificaci3n de lesionados, la atenci3n m3dica (en 1reas de expansi3n internas), referencia y contra referencia, habilitaci3n de 1reas de expansi3n de la ESE Carmen Emilia Ospina (cuando se supere la capacidad del establecimiento para la atenci3n de lesionados), evaluaci3n de da1os y an1lisis de necesidades (EDAN) y manejo de cad1veres.

Cuando se presenta un evento adverso que afecte la zona de influencia de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina sede Granjas es necesario implementar una inmediata estrategia de acci3n coordinada, por lo cual se identifican los siguientes componentes esenciales para que esta sea efectiva:

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 63 DE 97</b> |                   |

### 6.2.1.3 *PREPARACIÓN, COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y RESPUESTA.*


La preparación para efectos adversos de gran magnitud (terremotos, inundaciones, eventos de tránsito, atentados, entre otros) exige una coordinación previa con los organismos de seguridad y emergencia en el municipio de Neiva cuenta con apoyo de miembros de la fuerza pública (Policía), cuerpo de Bomberos. El apoyo de la Gobernación del Huila, así como con el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias (CRUE). La tabla número 27 y 28 en lista los organismos de socorro y entidades de salud que pueden estar en la contingencia para el apoyo de una emergencia externa.

### 6.2.1.4 *ALERTA – ALARMA*

- **ALERTA**

Una vez verificada la situación de emergencia externa y analizadas sus implicaciones en la funcionalidad de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, la persona de mayor jerarquía presente en ese momento de la institución, determinará la necesidad de activar el PHE (Plan Hospitalario de Emergencia), el CHGRD (Comite Hospitalario Gestión de Riesgos y Desastres) la BHE (Brigada Hospitalaria de Emergencia), sugiriendo la declaratoria de alerta y adoptando para ello uno de los cuatro estados establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social (verde, amarillo, naranja o rojo).


La alerta hospitalaria verde, amarilla, naranja o roja, es adoptada por la E.S.E. para indicar su condición de emergencia ante una situación particular o puede ser declarada por el Ministerio Salud y Protección Social o la Secretaría Seccional de Salud o la Secretaría de Salud Municipal como una indicación para efectuar el alistamiento o activación ante situaciones de posible afectación interna o externa.

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
|  <p><b>ESE</b><br/>CARMEN EMILIA OSPINA<br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 64 DE 97</b> |                   |

A continuación, se relacionan los niveles de alerta con su respectiva estructura de intervención.

**Tabla 33** Nivel de alerta y estructuración del nivel de intervención

| NIVEL DE ALERTA | ESTRUCTURA DE INTERVENCIÓN   |
|-----------------|--|
| <b>VERDE</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se activan los canales de comunicación entre la E.S.E. y la Secretaría de salud del municipio.</li> <li>• Verificar y estimar las reservas de los elementos indispensables para la asistencia, como: Insumos médico quirúrgicos, agua potable, combustible para la planta eléctrica.</li> <li>• Revisar y adecuar cada una de las áreas que pueden ser utilizadas como áreas de expansión en caso de necesidades de atención inicial.</li> <li>• La ESE Carmen Emilia Ospina adecuará las zonas de TRIAGE, estableciendo las zonas donde se evaluarán los pacientes resultantes de las patologías derivadas de la emergencia, evaluando clínica y epidemiológicamente el caso, ubicando un área especial para la observación de cada grupo en especial.</li> <li>• El personal que se encuentre laborando en la institución y durante su turno se active la alerta verde, debe disponerse y organizarse para la atención de la situación según las indicaciones del coordinador de emergencias.</li> <li>• El personal que se encuentre en su domicilio, debe permanecer disponible en caso de llamados de refuerzo.</li> </ul> |
| <b>AMARILLA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar los canales de comunicación entre el Hospital, CRUE, la Secretaría de salud del municipio, plan de ayuda mutua y CMGRD.</li> <li>• Verificación de la situación por parte del CHGRD</li> <li>• El personal que se encuentre laborando en la institución y durante su turno se active la alerta amarilla, debe disponerse y organizarse para la posible atención de la situación según las indicaciones del coordinador de emergencias.</li> </ul>   |
| <b>NARANJA</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponer y activar durante esta fase los recursos, áreas y personal de refuerzo requerido según la situación.</li> <li>• Seguimiento de la situación por el CHGRD</li> <li>• Coordinar e implementar las acciones de expansión requeridas, se reprograman los procedimientos de baja complejidad y se da de alta a pacientes para dar prelación a la atención de los lesionados.</li> <li>• Activar los equipos de respuesta interna del hospital requeridos.</li> <li>• Activar los mecanismos de referencia y contra referencia de pacientes.</li> <li>• Gestionar la obtención de los elementos identificados como indispensables para la atención de la emergencia y de los cuales no se tenga suficiente reserva.</li> </ul>   |


|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 65 DE 97</b> |                   |

|             |  |
|-------------|--|
|             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activación CHGRD, Plan de ayuda mutua, CRUE.</li> </ul>   |
| <b>ROJA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se inicia la atención de víctimas de acuerdo con la demanda de servicios que requiera la situación.</li> <li>• Se estudian y resuelven solicitudes de insumos o reforzamiento de personal en las áreas críticas.</li> <li>• Se activa y reúne el Comité Hospitalario de emergencia y desastres de para la toma de decisiones.</li> <li>• Se apoya la activación de los diferentes equipos de respuesta de la E.S.E. en cada una de las áreas.</li> <li>• Se verifican y ajustan en general las condiciones de operación de todas las áreas y equipos de respuesta, evaluando periódicamente su desempeño hasta el final de la alerta roja.</li> <li>• Activación CHGRD, Plan de ayuda mutua, CRUE y Ministerio de Protección Social.</li> </ul> |

**Fuente:** adaptado de la guía hospitalaria para gestión del riesgo de desastres OMS- OPS- Min. Salud.

Las alertas tienen periodos de tiempo definidos, son activadas y desactivadas dependiendo el contexto de lo que esté ocurriendo. Por tanto, la ese Carmen Emilia Ospina adopta un formato para tener en un lugar de manera impresa por parte del comandante de incidente para diligenciarlo en el momento que se dé un evento real y verificar si se cumplen los pasos acordados previamente en el plan al instaurar un nivel de alerta.

### **Anexo 7: Tarjeta de funciones**

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  | <b>C3DIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSI3N</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 66 DE 97</b> |                   |

## ALARMA

Es el mecanismo que permite informar adecuadamente a todas las personas e instituciones implicadas en la situaci3n generada y la activaci3n de los planes de respuesta, este sistema sonoro se caracteriza por mantener un tono y con duraci3n continu3a aproximada de **30 a 40 segundos**.

**Tabla 34** : Alarma Plan B

| <b>EVENTO</b>                                 | <b>C3DIGO</b>                               |
|---|---|
| Prueba de alarma                              | 1 Sonido de 5 Segundos (Una vez por semana) |
| Responde 3nicamente la Brigada de Emergencias | 2 Sonidos (Promedio 3 segundos cada uno)    |
| Labores y alistamiento (esperar orden)        | 3 Sonidos (Promedio 3 segundos cada uno)    |
| Evacuaci3n                                    | 1 Sonido Interrumpido                       |


**Fuente:** Propia

Como plan B. En caso de fallar la energ3a se dispondr3n de pitos ubicados en zonas estrat3gicas para alertar sobre la emergencia y proseguir a la evacuaci3n.

### **6.2.2 ORGANIZACI3N PARA LA RESPUESTA**

Para la organizaci3n de la respuesta la E.S.E Carmen Emilia Ospina, establecer3 un sistema comando de incidente.

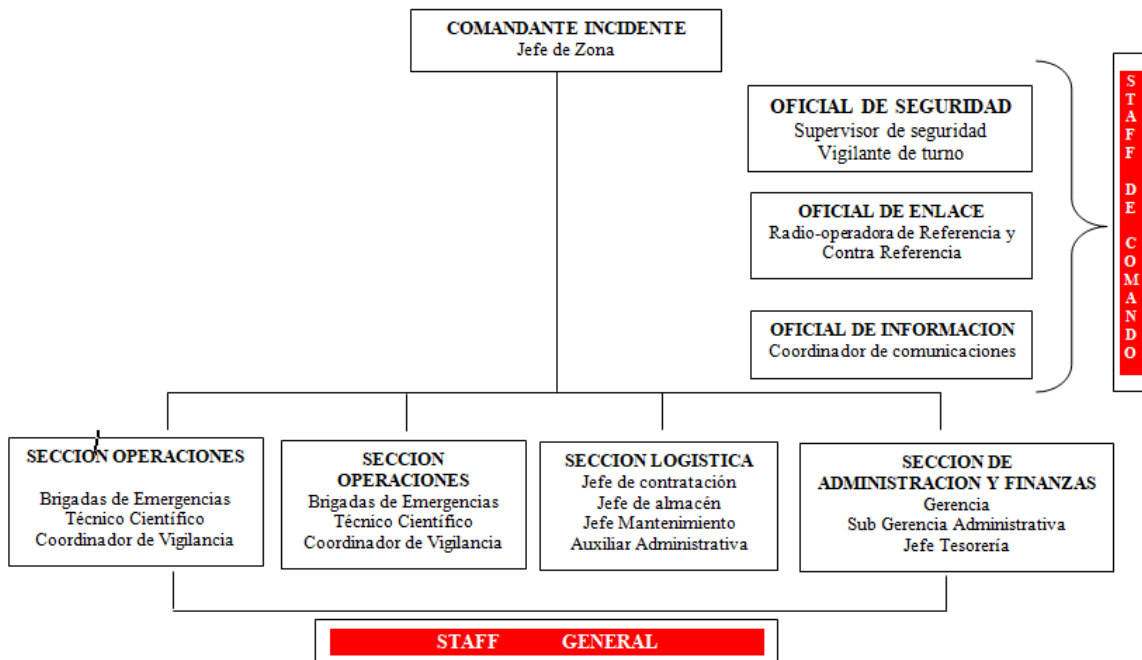
El SCI es la combinaci3n de instalaciones, equipamiento, personal, procedimientos, protocolos y comunicaciones operando en una estructura organizacional com3n, con la responsabilidad de administrar los recursos asignados para lograr efectivamente los objetivos pertinentes a un evento, incidente u operaci3n.

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 67 DE 97</b> |                   |

El SCI se basa en principios que permiten asegurar el despliegue rápido, coordinado y efectivo de los recursos y minimizar la alteración de las políticas y procedimientos operativos propios de cada una de las instituciones que responden.


Para efectos de la E.S.E Carmen Emilia Ospina la estructura del SCI se estructura de la siguiente manera:

Estructura del SCI (Sistema de comando Incidente)



Grafica 6:

### 6.2.2.1 COMANDANTE DE INCIDENTE


|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 68 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

Es la m1s alta funci3n del SCI y consiste en administrar, coordinar, dirigir y controlar los recursos en la escena ya sea por competencia legal, institucional, jer1rquica o t1cnica.

## **RESPONSABILIDADES DEL CI**

- Reunirse cuando la ocasi3n lo amerite o en el momento de un evento que conlleve a una emergencia, para decidir las acciones a seguir, con el fin de mitigar, neutralizar o atender la situaci3n.
- Establecer el Puesto de Comando (PC).
- Asignar responsabilidades a las Brigadas de Emergencias, de acuerdo al procedimiento de Prevenci3n, Preparaci3n y Respuesta ante Emergencias.
- Velar permanentemente por la seguridad en el incidente. Evaluar la situaci3n.
- Determinar los objetivos de incidente, sus prioridades inmediatas, la(s) estrategia(s) y t1ctica(s) a seguir.
- Establecer el nivel de organizaci3n necesaria, monitorear continuamente la operaci3n y la efectividad de la organizaci3n.
- Administrar los recursos.
- Elaborar y/o aprobar e implementar el Plan de Acci3n del Incidente (PAI).
- Coordinar las actividades del Staff de Comando y Secciones.
- Aprobar solicitudes de recursos adicionales o su desmovilizaci3n.
- Autorizar la entrega de informaci3n a los medios noticiosos.
- Aprobar la desmovilizaci3n de los recursos cuando sea apropiado.
- Asegurar que los reportes post-incidentes est3n completos.
- Presentar el Informe Final

En cada uno de los STAFF del SCI, los miembros del Comit3 Hospitalario para la Gesti3n de Riesgos de Desastres participaran y tendr1n la asignaci3n de responsabilidades m1s especificadas guiadas a la necesidad de respuesta del momento.

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 69 DE 97</b> |                   |

### 6.2.2.2 RESPONSABILIDADES STAFF COMANDO


**Tabla 35** Funciones Staff comando

| <b>STAFF COMANDO DE LAS ESE CARMEN EMILIA</b>   |  |   |
|---|--|---|
| <b>FUNCIÓN SEGURIDAD</b>  | <b>FUNCIÓN ENLACE</b>  | <b>FUNCIÓN INFORMACIÓN PUBLICA</b>  |
| Vigila las condiciones de seguridad e implementa medidas para garantizar la seguridad de todo el personal asignado. | Es el contacto, en el lugar de los hechos, para las otras instituciones que hayan sido asignadas al incidente. | Maneja todas las solicitudes de información y prepara los comunicados para los medios de prensa, instituciones y público en general. Toda la información a divulgar debe ser autorizada por el CI y gerencia. |

**Fuente:** Propia

### 6.2.2.3 RESPONSABILIDADES STAFF GENERAL

| <b>STAFF GENERAL</b>  |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>PLANIFICACIÓN</b>  | <b>OPERACIONES</b>   | <b>LOGÍSTICA</b>   | <b>FUNCIÓN ADMINISTRATIVA-FINANZAS</b>  |
| Prepara y divulga el Plan de Acción del Incidente (PAI), así como, registra y lleva el control del estado de todos los recursos del incidente. Ayuda a garantizar que el personal de respuesta cuente con la información precisa y proporciona recursos como mapas y planos de los sitios. Las funciones principales son: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prever las necesidades en función del incidente.</li> <li>• Recolectar, analizar y difundir la información acerca del desarrollo del incidente a lo interno de la estructura.</li> </ul> | Organiza, asigna y supervisa todos los recursos tácticos o de respuesta asignados al incidente o evento. Se manejan todas las operaciones de la respuesta. Las funciones principales son: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar, implementar y ejecutar el PAI.</li> <li>• Determinar las estrategias y</li> </ul> | Proporciona todos los recursos y servicios requeridos para facilitar y apoyar las actividades durante un incidente La función de Logística es: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar instalaciones, servicios y materiales para apoyo durante un evento o incidente.</li> <li>• Garantizar el bienestar operativo o del personal de</li> </ul> | En esta función se lleva el control todos los aspectos del análisis financiero costos del incidente, incluyen la negociación de los contratos y servicios, llevar el control del personal y de los equipos, documentar y procesar los reclamos de los accidentes y las lesiones que ocurran en el incidente, mantener un registro continuo de los costos asociados con el incidente y preparar el informe de gastos |


|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
|  <p>CARMEN EMILIA OSPINA<br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 70 DE 97</b> |                   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevar el control de los recursos y de la situación.</li> <li>• Elaborar el PAI para el siguiente periodo operacional</li> <li>• Recopilar toda la información escrita del incidente.</li> <li>• Planificar la desmovilización de todos los recursos del incidente</li> </ul> | <p>tácticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinar las necesidades y solicitar los recursos adicionales que se requieran.</li> <li>• En el periodo inicial de un incidente, usualmente, lo primero que delega el CI es la función de Operaciones. Las funciones restantes se delegan según sea necesario para apoyar las operaciones</li> </ul> | <p>respuesta al proporcionar agua, alimentación, servicios médicos, sanitarios y de entretenimiento o descanso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Además es responsable de proporcionar el equipo de comunicaciones, suministros, transporte y cualquier cosa que se necesite durante el incidente.</li> </ul> |
|--|---|---|

**Fuente:** Propia

#### *6.2.2.4 PUESTO COMANDO O SALA DE SITUACION*

En La E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas, establece como lugar para ubicación del puesto de Comando de incidentes, la estación de enfermería del área de urgencias, se eligió este lugar por el tema de la fluidez efectiva de la información, conocer de primera lo que se requiere e informar lo que realmente está sucediendo.

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 71 DE 97</b> |                   |




Fotografía1

En este PC se debe considerar la siguiente información

- Organigrama.
- Bitácora.
- Directorio de emergencia.
- Inventario de Recursos disponibles para la emergencia.
- Datos de afectación.
- Plano de la E.S.E Carmen Emilia Ospina sede Granjas.
- Listado de necesidades.
- Acciones a seguir

#### *6.2.2.5 ÁREA DE CONCENTRACIÓN DE VICTIMAS ACV*

Como Área de concentración de víctimas ACV para la clasificación, estabilización y transporte se define en el centro de trabajo Granjas, la parte interna del centro de salud, la cual cuenta con comunicación a consulta externa, urgencias y administración.

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 72 DE 97</b> |                   |



Fotografía 2

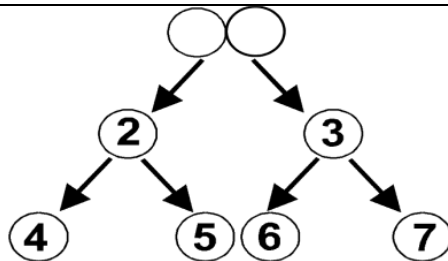
### 6.2.2.6 CADENA DE LLAMADAS

La declaratoria de Alerta será avisada a todos los trabajadores mediante llamadas telefónicas internas, o a viva voz, en días y horas hábiles y en horarios diferentes por las personas que se encuentran de turno.

La cadena de llamadas será activada por el médico de urgencias


**Tabla 36** Cadena de llamadas

|   | Nombre   | Teléfono   | ¿A quien llamar? |   |   |   |   |   |   |
|---|--|------------|------------------|---|---|---|---|---|---|
|   |  |            | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | <b>VIGILANTE DE TURNO</b>  |            |                  | X | X |   |   |   |   |
| 2 | <b>JEFE DE ZONA DISPONIBLE *<br/>(COMANDANTE DE INCIDENTE)<br/>LEDVIESNEY OVIEDO</b> | 3043847025 |                  |   | X | X |   |   |   |
| 3 | <b>TÉCNICO CIENTÍFICO<br/>INGRY ALEXANDRA SUAREZ CASTRO</b>                          | 3168261615 |                  |   |   | X |   |   |   |
| 4 | <b>SALUD OCUPACIONAL<br/>CONSTANZA VARGAS DUSSAN</b>                                 | 3108894517 |                  |   |   |   | X |   |   |
| 5 | <b>GERENCIA<br/>JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ</b>   | 3118991886 |                  |   |   |   |   | X | X |
| 6 | <b>APOYO EXTERNO</b>   |            |                  |   |   |   |   |   |   |
| 7 | <b>AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE ZONA<br/>IVONNE VANESA IPUZ ROMERO</b>                 | 3186997730 |                  | V | V | V |   | V |   |



**Llamada Inicial:** (ejemplo en la lista anterior la persona 1 llama a la persona 2 y al 3 en la cadena)  
**V Llamada de verificación.** (Ejemplo: la persona en el renglón 7 verifica que el 2 haya recibido la alerta inicial).

Fuente: Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 73 DE 97</b> |                   |

### 6.2.2.7 TARJETAS DE FUNCIONES

A través de las cuales se asignan las funciones individuales, por cargo, y colectivas por servicio, previamente a la ocurrencia de un evento, ya que bajo la tensión que la situación genera, sus instrucciones pueden no ser comprendidas con claridad.

#### **Anexo 7: Tarjeta de funciones**


### 6.3 PLAN DE EVACUACIÓN Y CONTINUIDAD

La coordinación y organización del proceso de evacuación estará a cargo del Comandante del Incidente.

**Notificación Interna:** si hay una amenaza y se toma la decisión de evacuar, el Comandante de incidente es el responsable de notificar a todas las instalaciones de la orden de evacuación, utilizando sistemas apropiados tales como, llamadas telefónicas, alta voces, mensajes de texto o las líneas únicas de emergencias de municipios o departamentos, entre otros. El Comandante de Incidente debe activar el Puesto Comando dentro o fuera del hospital donde sea más seguro dependiendo de la situación.

**Notificación Externa:** el personal de la brigada de emergencia debe comunicarse con el Comandante del Incidente, quien informará si debe activar el procedimiento estipulado para la evacuación e igualmente deberá hacer la notificación oficial de evacuación a el CRUE y otras entidades operativas del Sistema para solicitar el apoyo requerido en caso de ser necesario.

Para Efectos del plan de evacuación la ESE Carmen Emilia Ospina sede Granjas se cuenta:

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 74 DE 97</b> |                   |

**Alarma de evacuación:** La alarma de emergencias es una alarma de pánico que se activa de forma manual, tenemos dos alarmas una está ubicada en el área de urgencia y el punto de obturación en el star de enfermería y la otra se encuentra en consulta externa y el botón de activación en el star de atención de consulta externa.


**Rutas de evacuación y puntos de encuentro:**

Como punto de encuentro interno se define la zona ubicada frente a la entrada del auditorio.



Fotografía 3



|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 75 DE 97</b> |                   |

En caso de evacuación el comandante de Incidente, basándose en la información de las personas que detectaron y/o reportaron la situación de emergencia y en los informes de la brigada, debe identificar:

**Pacientes con necesidades especiales:** es importante identificar las necesidades especiales de los pacientes, algunos de los cuales pueden requerir atención adicional:

**Necesidades de los pacientes con discapacidad:** los pacientes con discapacidad, pueden requerir procesos de evacuación adaptados.

**Necesidades de atención médica y equipo:** los pacientes pueden requerir de soporte vital que debe obligatoriamente acompañarlos cuando se movilizan. Los equipos que requieren baterías deben ser revisados periódicamente y realizar el mantenimiento preventivo, los medicamentos específicos de cada paciente también deben acompañarlos cuando se movilizan en una evacuación.


**Necesidades de apoyo emocional:** los pacientes pueden necesitar apoyo psicológico como resultado del estrés de la situación de desastre, normalmente. De igual manera el Comandante de Incidente, debe liderar la priorización de pacientes para el proceso de evacuación

A continuación, se presenta una tabla de prioridades para la evacuación inmediata de los pacientes

**Tabla 37** Proceso de evacuación de pacientes

| <b>PROCESO DE EVACUACIÓN DE PACIENTES</b> |   |
|---|---|
|   | Pacientes en peligro inminente por causa de la emergencia presentada  |
|   | Pacientes ambulatorios que no requieren ayuda y los niños con acompañante   |
|   | Pacientes en unidades de cuidados generales que pueden salir con un acompañante y pacientes que requieren asistencia de transporte. |

**Fuente:** Propia

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 76 DE 97</b> |                   |

#### 6.4 PLAN DE CONTINUIDAD DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA

El Plan de Continuidad, se enfoca en sostener las funciones de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, después de una interrupción de los procesos, lo cual puede en este caso relacionarse con la ocurrencia de “emergencias y desastres” o la afectación de las instalaciones, impidiéndose su funcionamiento.

Con base a lo anterior la ESE Carmen Emilia Ospina define planes de contingencia para dar respuesta oportuna a los diferentes eventos programados a nivel nacional departamental y local que pueden llegar a desencadenar emergencias; los cuales son revisado y aprobados por el comité de emergencias de la institución y radicados ante la ofician de Gestión de Riesgo Municipal.

Este plan debe articularse con: Planes Sectoriales, el Plan Municipal de Gestión del Riesgo, Estrategia de Respuesta municipal, Protocolo de Respuesta Municipio, Plan de Evacuación, Plan de Acción para la Respuesta y Plan de Acción para la Recuperación del municipio, sin embargo, su alcance vario, considerando que se desea garantizar el funcionamiento a pesar de la emergencia.

#### **Anexo 23. Planes de Contingencia: Semana Santa, San Pedro, Jornada Electoral**


A continuación, se relacionan en orden las actividades a realizar:

**Tabla 38** Actividades plan de continuidad.

| <b>Actividad Plan de Continuidad</b>                                     |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| <b>Actividad</b>   | <b>Descripción</b>                                     | <b>Cargo Responsable</b>  |
| Lista de chequeo<br>plan de continuidad<br>E.S.E CARMEN<br>EMILIA OSPINA | Presupuesto del Hospital                               | Gerente                   |
|  | Plan de Evacuación                                     | Salud Ocupacional         |
|  | Plan de Continuidad                                    | Coordinadora de Calidad   |
|  | Planos (Arquitectónicos, eléctricos, hidráulicos etc.) | Asesor de infraestructura |
|  | Consolidado de contratos                               | Contratación              |

**PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS  
(SEDE GRANJAS)**

|   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
|   | RUT   | Secretaria de Gerencia      |
|   | Copia Acta de posesión del gerente de la ESE Carmen Emilia Ospina   | Secretaria de Gerencia      |
|   | Copia de la Cedula del Gerente  | Secretaria de Gerencia      |
|   | Copia de contratos vigentes   | Contratación                |
|   | Chequera inactiva   | Subgerencia                 |
|   | Cuadro de cuentas   | Subgerencia                 |
|   | Cuadro de firmas  | Subgerencia                 |
|   | Comprobantes de egreso en físico  | Subgerencia                 |
|   | Perfiles de cargos a contratar  | Talento Humano-Contratación |
|   | Funciones de los cargos   | Talento Humano              |
|   | Escala salarial   | Contratación                |
|   | Última nómina   | Financiera                  |
|   | Organigrama   | Calidad                     |
|   | Listado de empleados y contratistas   | Contratación                |
|   | Claves de acceso Base de Datos Sisben   | Facturación                 |
|   | Claves de acceso Base de datos EPS  | Facturación                 |
|   | Computar portátil con los accesos, software y programas priorizados.  | TIC                         |
|   | Kit de oficina: papel tamaño carta, cosedora, lapiceros, perforadora, huellero, sellos.                     | Almacén                     |
|   | Cámara fotográfica.   | Almacén                     |
|   | Radios VHF  | Almacén                     |
|   | Listado de equipos mínimos con los cuales se pueden evacuar y seguir funcionando fuera de las instalaciones | Biomédico                   |
| Estructura Organizacional para la Continuidad | Periodos para adelantar procesos de Back up de información  | TIC                         |
|   | Cadena Logística de suministros   | Almacén                     |

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 78 DE 97</b> |                   |

|  |  |                              |
|--|--|------------------------------|
|  | Funcionamiento y estado de líneas vitales  | Jefe de Mantenimiento.       |
|  | PGIRASA  | Ambiental                    |
| Reanudación de la actividad hospitalaria | Aplicación de lista de verificación para retorno seguro a las instalaciones de la institución de salud | Comandante de Incidente- COE |

**Fuente:** Propia


### **Anexo 9: Listas de verificación para retorno seguro a las instalaciones de la institución de salud**

### **Anexo 17: Maletín de Seguridad**

## **6.5 EVALUACIÓN DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECESIDADES**

Los desastres tienen efectos negativos en la salud, que varían de acuerdo al tipo de evento, al lugar del impacto y sus características socioeconómicas, a la exposición de los hospitales y su preparación ante las diferentes amenazas, a la calidad de la infraestructura y a la capacidad de respuesta instalada, entre otros factores. Solo mediante el conocimiento preciso de los daños y efectos se puede determinar dónde se necesita ayuda. La evaluación de daños y análisis de necesidades permite identificar el impacto del desastre, los factores de riesgo y las necesidades.

Por tanto la E.S.E Carmen Emilia Ospina a través de los miembros del CHGRD y de ser necesario con apoyo de organismos externos, realizará un evaluación rápida de los daños presentados al interior de las instalaciones del centro de salud (dentro de las primeras 8 horas de presentarse la emergencia), posteriormente deberá transmitir la información obtenida a la Secretaría Salud Municipal y al CRUE a través del área de referencia y contra referencia.

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 79 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

## **Anexo10: Formato de Evaluación rápida de daños en las instalaciones de salud.**

### **6.6 RECUPERACIÓN**


A corto plazo, las actividades de recuperación se centran en restablecer la prestación de los servicios de salud, incluida la infraestructura crítica que resulta afectada. Las actividades de recuperación a corto plazo pueden incluir la adecuación de los servicios y áreas del hospital, el reacomodamiento de pacientes y personal que fue movilizadado por la emergencia, y el funcionamiento de las líneas vitales. A largo plazo, las actividades de recuperación se centran en restablecer la infraestructura que fue seriamente afectada y en formular estrategias de reducción del riesgo.

Por lo cual la E.S.E Carmen Emilia Ospina posterior a la realización de la Evaluación rápida de daños en las instalaciones de salud según OPS, con los miembros del Comité Hospitalario de Gestión de Riesgo y Desastres, definirá el plan de recuperación a implementar.

### **6.7 MECANISMOS PARA LA EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DEL PLAN HOSPITALARIO PARA EMERGENCIAS**

#### **6.7.1 INDICADORES.**

La E.S.E Carmen Emilia Ospina define para la evaluación del plan Hospitalario de emergencias lo siguientes indicadores, los cuales se encuentra alineados con los objetivos estratégicos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, su seguimiento se realizará a través del programa de gestión del riesgo de emergencias.

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 80 DE 97</b> |                   |

**Tabla 39** Indicadores para la evaluación del PHE.

|   |   |  |   |       |  |
|---|---|--|---|-------|--|
| <b>INDICADORES<br/>DEL PLAN<br/>HOSPITALARIO<br/>DE<br/>EMERGENCIAS</b> | Porcentaje de cumplimiento de PHE                       | <u>No.PHE realizados X100</u><br>No. PHE Actualizados              | % | Anual | Gerencia de Investigación y Control del Riesgo |
|   | Porcentaje de cumplimiento de Entrenamiento Brigadistas | <u>No.Total de Brigadistas X100</u><br>No. Brigadistas Entrenados  | % | Anual | Gerencia de Investigación y Control del Riesgo |
|   | Porcentaje de cumplimiento Simulacro                    | <u>No.Simulacros Programados X100</u><br>No. Simulacros Ejecutados | % | Anual | Gerencia de Investigación y Control del Riesgo |

**Fuente:** Propia


## **Anexo 5: Tablero de Indicadores Planes hospitalarios de Emergencias**

### **6.8 SIMULACRO Y SIMULACIONES**

#### **6.8.1 SIMULACRO**

Representación de situaciones de la manera más aproximada posible a la realidad del hecho o acontecimiento propuesto para ser simulado. El simulacro es un ejercicio práctico que implica la movilización de recursos y personal, la respuesta se mide en tiempo real, se evalúan las acciones realizadas y los recursos utilizados con el propósito de probar los procedimientos establecidos, corregir fallas y actualizar el plan, Identificar la organización de la entidad y/o empresa y su capacidad de gestión ante situaciones de emergencia, evaluar la habilidad del personal en el manejo de la situación, disminuir el tiempo de respuesta ante una emergencia.

Para tal fin la E.S.E Carmen Emilia Ospina continuará fortaleciendo la realización de este tipo de actividades apoyándose en un formato de planificación y un formato de evaluación mediante el cual se definirá el plan de acción a implementar.

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 81 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

## **Anexo 11: formato de planificaci3n del simulacro**

## **Anexo 12: formato de evaluaci3n del simulacro**

### **6.8.2 SIMULACI3N**


Es un ejercicio de escritorio que recrea una situaci3n hipot3tica de emergencia frente al cual los participantes deber3n tomar decisiones basadas en la informaci3n que reciben durante el ejercicio. A cada participante se le asigna un personaje que puede coincidir con su ocupaci3n real. Los hechos pueden ocurrir en tiempo simulado (horas, d3as o semanas), periodo durante el cual los participantes recibir3n datos e informaci3n de situaciones que se producen en el contexto de una emergencia y las cuales deber3n resolver. El ejercicio debe basarse en un escenario y un guion de sucesos realistas, de modo, que los participantes est3n obligados a dar respuestas tambi3n realistas. Dichas respuestas tienen que basarse en procedimientos y recursos existentes con el fin de que tenga validez. La resoluci3n de las situaciones presentadas permite entre otras cosas, identificar reacciones y evaluar las respuestas ante circunstancias particulares y validar mecanismos de coordinaci3n. Los resultados obtenidos al evaluar el ejercicio sirven como lecciones aprendidas para ajustar y mejorar los planes de preparativos.

Para la realizaci3n de este tipo de simulaciones la E.S.E Carmen Emilia, establece un guion para la simulaci3n.

#### **Nota Aclaratoria:**


El simulacro se realiz33nicamente en la sede de Canaima el d3a 07 octubre de 2021. Enfocado en Incendio (10° SIMULACRO NACIONAL

## **Anexo 13: Formato Guion para simulaci3n.**

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 82 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

## 7 ANEXOS:

- Anexo 1: Índice de Seguridad Hospitalaria
- Anexo 2: Herramienta Identificación de Amenazas y Análisis de Vulnerabilidad
- Anexo 3: Actualización Resolución 447 de 26 noviembre de 2021
- Anexo 4: Actas de conformación Brigada de Emergencia 2022
- Anexo 5: Actualización Tabla de Indicadores Planes Hospitalarios de Emergencias
- Anexo 6: Actualización Activos ESE CEO 2022
- Anexo 7: Actualización Tarjeta de Funciones
- Anexo 8: Actualización de vigencia Formato Lista de control relativa las responsabilidades instaurar un nivel de Alerta
- Anexo 9: Actualización lista de verificación para retorno seguro a las instalaciones de la institución
- Anexo 10: Actualización evaluación rápida de daños en las instalaciones de salud
- Anexo 11: Actualización plan de trabajo para la planificación del simulacro
- Anexo 12: Actualización evaluación del simulacro
- Anexo 13: Actualización guión para realizar simulación
- Anexo 14: Líneas de Emergencia
- Anexo 15: Socialización PHE Alianza y Asociación Usuarios
- Anexo 16: Referencia y Contra Referencia de Usuarios
- Anexo 17: Plan de continuidad (Maletín de Seguridad)
- Anexo 18: Divulgación Planes Hospitalarios de Emergencia a Colaboradores de la ESE CEO
- Anexo 19: Cronograma de Capacitaciones y evidencias
- Anexo 20: Re inducción Planes Hospitalarios de Emergencia a colaboradores ESE CEO 2021
- Anexo 21: Certificado Participación Simulacro 2021 con evidencia fotográfica

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Soluci3n, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>C3DIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSI3N</b>  | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|   | <b>PAGINA 83 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

- Anexo 22: Manejo de Cadáveres (Actas Comité de Emergencias)
- Anexo 23. Planes de Contingencia: Semana Santa, San Pedro, Jornada Electoral

## ANEXOS

### Anexo 1: Índice de Seguridad Hospitalaria

**Peso 3:** Tabulación automática de las respuestas de acuerdo a la categoría.

| Categoría      | Alta probabilidad de no funcionar | Probablemente funcione | Alta probabilidad de funcionar | Total  |
|----------------|-----------------------------------|------------------------|--------------------------------|--------|
| Estructural    | 0.50                              | 83.95                  | 36.25                          | 100    |
| No-estructural | 13.50                             | 10.95                  | 75.55                          | 100    |
| Funcional      | 0.50                              | 73.21                  | 26.29                          | 100.00 |

**Peso 4:** Ingreso de los pesos verticales a ser usados. Abajo se incluyen los pesos acordados por el GAMID.

| Ponderación vertical | Peso |
|----------------------|------|
| Estructural          | 0.8  |
| No-estructural       | 0.2  |
| Funcional            | 1.0  |

| Categoría      | Alta probabilidad de no funcionar | Probablemente funcione | Alta probabilidad de funcionar | Total  |
|----------------|-----------------------------------|------------------------|--------------------------------|--------|
| Estructural    | 0.40                              | 71.16                  | 28.44                          | 100.00 |
| No-estructural | 3.50                              | 3.33                   | 23.17                          | 30.00  |
| Funcional      | 0.51                              | 14.94                  | 8.55                           | 24.00  |
| Total          | 4.41                              | 89.44                  | 60.16                          | 100.00 |

**Peso 5:** Ingreso de los pesos horizontales a ser usados. Abajo se incluyen los pesos acordados por el GAMID.

| Ponderación horizontal            | Factor de Seguridad | Extremo horizontal inferior | Extremo horizontal superior |
|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Alta probabilidad de no funcionar | 1 <=                | 0.04                        |                             |
| Probablemente funcione            | 2                   | 0.80                        |                             |
| Alta probabilidad de funcionar    | 4 <=                | 1.05                        |                             |

Factor de seguridad final: **2.08**

**Peso 6:** Cálculo del rango a ser usado para computar los índices de seguridad y vulnerabilidad.

NOTA: Para evitar sesgos debido a las cifras concordadas de los pesos usados en las ponderaciones del modelo, se acordó usar un Rango que tome en cuenta ambos extremos de la escala horizontal de pesos. En este caso, el nivel mínimo de la seguridad es 1 y la máxima puntuación es 4. El uso de un rango también le permite al evaluador apreciar gráficamente ambos índices y cómo estos se relacionan entre sí. Se ha sugerido que estos niveles de seguridad podrían verse usando el concepto de un vaso con agua. A medida que el hospital aumenta su factor de seguridad, el vaso se llenará más, es decir, se reducirá la vulnerabilidad.

$$\text{Rango} = \text{Extremo horizontal superior} - \text{Extremo horizontal inferior} = 4 - 1 = 3$$

**Peso 7:** Cálculo del índice de seguridad y el índice de vulnerabilidad

$$\text{Índice de seguridad} = \frac{S}{R} = \frac{\text{Factor seguridad} - \text{extremo horizontal inferior}}{\text{Rango}} = \frac{0.63}{3} = 0.21$$

$$\text{Índice inseguridad} = \frac{4 - S}{R} = \frac{\text{Extremo horizontal superior} - \text{Factor seguridad}}{\text{Rango}} = \frac{0.37}{3} = 0.12$$

|                          |      |
|--------------------------|------|
| Índice seguridad         | 0.63 |
| Índice de vulnerabilidad | 0.37 |

### Anexo 2: Identificación de amenazas y análisis de vulnerabilidad Sede Granjas.

| ¿Qué amenaza se anticipa?   | Subsección | RIESGO |
|---|------------|--------|
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 1          | BAJO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento?                           | 2          | ALTO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento?                           | 3          | ALTO   |

| Amenaza   | Puntos de vulnerabilidad | RIESGO |
|---|--------------------------|--------|
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 1                        | BAJO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 2                        | ALTO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 3                        | ALTO   |

| Amenaza   | Puntos de vulnerabilidad | RIESGO |
|---|--------------------------|--------|
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 1                        | BAJO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 2                        | ALTO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 3                        | ALTO   |


| Amenaza   | Puntos de vulnerabilidad | RIESGO |
|---|--------------------------|--------|
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 1                        | BAJO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 2                        | ALTO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 3                        | ALTO   |


| Amenaza   | Puntos de vulnerabilidad | RIESGO |
|---|--------------------------|--------|
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 1                        | BAJO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 2                        | ALTO   |
| ¿Qué tipo de amenaza se anticipa? ¿Es un hecho o un evento? ¿Es un hecho o un evento? | 3                        | ALTO   |

| DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE GLOBAL |   |    |   |
|----------------------------------|---|----|---|
| PUNTAJE DE RIESGO                | SEVERIDAD DE LOS EFECTOS (PERSONAS, EQUIPOS Y RECURSOS) | X  | SEVERIDAD DE LOS EFECTOS (PERSONAS, EQUIPOS Y RECURSOS) |
| PUNTAJE GLOBAL                   | PUNTAJE DE RIESGO                                       | X  | SEVERIDAD DE LOS EFECTOS (PERSONAS, EQUIPOS Y RECURSOS) |
| Punaje Global                    | 27  | 24 | 30  |
| Punaje Riesgo                    | 27  | 24 | 30  |

|  |  |                        |                   |
|--|--|------------------------|-------------------|
|  <p><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br/>Salud, bienestar y dignidad</p> | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  | <b>PAGINA 85 DE 97</b> |                   |

### Anexo 3: Resolución 447 de Noviembre de 2021


 E.S.E Carmen Emilia Ospina  
 NIT. 813.005.265-7  
 www.esecarmenemiliaospina.gov.co

**RESOLUCIÓN No. 447**

Noviembre 26 de 2021

"Por la cual se modifica la Resolución 213 de abril 28 de 2020 "POR LA CUAL SE CREA EL COMITÉ HOSPITALARIO PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES (CIGRO) Y EL EQUIPO COMANDO INCIDENTE DE E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA."

El gerente de la empresa social del estado "Carmen Emilia Ospina" En ejercicio de sus facultades estatutarias, legales y constitucionales,

**CONSIDERANDO**

Que mediante decreto 919 del 1 de mayo de 1989, el gobierno nacional organizo el sistema nacional para la prevención y atención de desastres, la ley 1523 de 2012 se adopta la política nacional de gestión del riesgo de desastres y se establece el sistema nacional de gestión del riesgo de desastres.

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 2 del decreto 919 de 1989, los entes territoriales hacen parte del sistema nacional para la prevención y atención de desastres y se debe organizar para las estrategias de prevención mitigación, atención y recuperación del sector al que hace parte y las conferidas por el decreto 2157 de 2017 – decreto 1072 de 2015, art 2.2.4.6.25- y demás normas concordantes.

Que la ley 100 de 1993 en sus artículos 167 y 168 prevé que la prestación de los servicios de salud a las personas víctimas de desastres naturales de acciones terroristas, de accidentes de tránsito y a atención de urgencias, son de carácter para todas las personas lo requieren, en las entidades públicas y privadas prestadoras de servicio de salud.

Que de igual forma la entidad social del estado Carmen Emilia Ospina integra el sistema general de seguridad social en salud, como organismo de inspección, vigilancia y control, debe velar por la adecuada prestación de servicios públicos de la salud.

Que de acuerdo al plan de disponibilidad y respuesta a brotes, epidemias y desastres del instituto nacional de salud- INS el municipio a través de la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA, debe conformar los equipos de respuesta inmediata, ante las situaciones de brotes, epidemias, emergencias y/o desastres y desplazamientos masivos.

### Anexo 4: Acta de conformación de Brigada de Emergencias

|  |                |                 |                 |
|--|----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>FORMATO</b> | <b>CÓDIGO</b>   | <b>GC-01-F5</b> |
| <b>ACTA</b>  |                | <b>VERSIÓN</b>  | <b>2</b>        |
|  |                | <b>VIGENCIA</b> | <b>02092017</b> |
| <b>PAGINA 1 DE 2</b>   |                |                 |                 |

| DATOS GENERALES    |  |                    |          |
|--------------------|--|--------------------|----------|
| <b>ASUNTO</b>      | CONVOCATORIA Y CONFORMACION DE BRIGADA DE EMERGENCIAS 2022 | <b>HORA INICIO</b> | 10:15 am |
| <b>FECHA</b>       | 20 Octubre de 2021   | <b>HORA FINAL</b>  | 12:00m   |
| <b>RESPONSABLE</b> | CONSTANZA VARGAS DUSSAN                                    |                    |          |

**OBJETIVOS**

Realizar la conformación Brigada Integral de Emergencias 2022


**TEMAS**

1. Salud
2. Socialización del Plan Hospitalario de Emergencias
3. Conformación de la Brigada de Emergencias

**DESARROLLO**

1. **LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DE QUORUM:**  
Siendo las 10:15 am, la líder de Seguridad y Salud en el Trabajo CONSTANZA VARGAS DUSSAN da la bienvenida al personal presente y agradece la presencia de los asistentes debido a que fue una citación voluntaria.
2. La Auxiliar del área de Seguridad y salud en el Trabajo DIANA MARCELA MENDEZ GOMEZ, realizó una breve socialización del Plan Hospitalario de Emergencias con el fin de dar a conocer los riesgos y amenazas más latentes en la institución y a los cuales debemos estar atentos con el fin de dar una respuesta oportuna ante cualquier situación de Emergencias

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 86 DE 97</b> |                   |


## Anexo 5: Tabla de Indicadores Planes Hospitalarios de Emergencias

|   |   |   |   |       |  |
|---|---|---|---|-------|--|
| <b>INDICADORES DEL PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS</b> | Porcentaje de cumplimiento de PHE                       | $\frac{\text{No. PHE realizados}}{\text{No. PHE Actualizados}} \times 100$              | % | Anual | Gerencia de Investigación y Control del Riesgo |
|   | Porcentaje de cumplimiento de Entrenamiento Brigadistas | $\frac{\text{No. Total de Brigadistas}}{\text{No. Brigadistas Entrenados}} \times 100$  | % | Anual | Gerencia de Investigación y Control del Riesgo |
|   | Porcentaje de cumplimiento Simulacro                    | $\frac{\text{No. Simulacros Programados}}{\text{No. Simulacros Ejecutados}} \times 100$ | % | Anual | Gerencia de Investigación y Control del Riesgo |

## Anexo 6: Activos ESE CEO 2022

| <b>EQUIPOS BIOMEDICOS ESE CEO.</b>                  |                        |                    |             |   |                          |          |        |
|---|------------------------|--------------------|-------------|---|--------------------------|----------|--------|
| Descripción   | Id Responsable Respons | Real               | Responsable | Cod Local                               | Nombre Localización      | Cuenta   |        |
| TENSIMETRO DE ANAEROIDES DE PARED MARCA WELCH ALYN  | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| EQUIPO DE ORGANOS DE LOS SENTIDOS DE PARED MARCA WA | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| BALANZA MECANICA DE PISO                            | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| TENSIMETRO DE ANAEROIDES DE PARED MARCA WELCH ALYN  | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| LAMPARA DE CUELLO DE CISNE                          | 1077967268             | YENIFER VAS 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| INFANTOMETRO O TABLA DE MEDICION SOLIDA             | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| BALANZA DIGITAL MARCA SECA                          | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| BASCULA PESA BEBE MODELO 354 SECA                   | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| TENSIMETRO DE ANAEROIDES DE PARED MARCA WELCH ALYN  | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| EQUIPO DE ORGANOS DE LOS SENTIDOS DE PARED MARCA WA | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| INFANTOMETRO O TABLA DE MEDICION SOLIDA             | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| BALANZA DIGITAL MARCA SECA                          | 1075283757             | LUIS STEVEN 166003 | 166003      | C.SIETEAGOSTOBAL C.SIETEAGOSTOBALAS2023 |                          | 16600301 | EQUIPO |
| TENSIMETRO DE ANAEROIDES DE PARED MARCA WELCH ALYN  | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| EQUIPO DE ORGANOS DE LOS SENTIDOS DE PARED MARCA WA | 26459106               | LUCEJIDA CA 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| LAMPARA CUELLO DE CISNE MARCA WA                    | 1077967268             | YENIFER VAS 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| INFANTOMETRO O TABLA DE MEDICION SOLIDA             | 1080293434             | DALIT DAHY 166009  | 166009      | C.CANAIMALURG                           | URGENCIAS CANAIMA        | 16600901 | EQUIPO |
| BASCULA PESA BEBE MODELO 354 SECA                   | 1077967268             | YENIFER VAS 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |
| BALANZA MECANICA DE PISO                            | 1077967268             | YENIFER VAS 166009 | 166009      | C.CANAIMAC.E                            | CONSULTA EXTERNA CANAIMA | 16600901 | EQUIPO |

## Anexo 7: Tarjeta de Funciones

|   |   |                      |                   |
|---|---|----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>DOCUMENTO DE APOYO</b>   | <b>CÓDIGO</b>        | <b>SOA-S1-D65</b> |
|   | <b>TARJETA DE FUNCIONES PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS SEDE CANAIMA</b> | <b>VERSIÓN</b>       | <b>1</b>          |
|   |   | <b>VIGENCIA</b>      | <b>24/09/2021</b> |
|   |   | <b>PAGINA 1 DE 5</b> |                   |


### TARJETA DE FUNCIONES PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS SEDE CANAIMA

#### MEDICOS DE URGENCIAS (Medico de Turno)


- ❖ Valoración inicial
- ❖ Estabilización del paciente
- ❖ Realización de procedimiento que se requiera con urgencia (contención de hemorragia, inmovilización de extremidades)
- ❖ Remisión del paciente a la IPS, más cercana según nivel de complejidad requerido.
- ❖ Remitir datos del estado del paciente para el centro de salud.

#### JEFE DE ENFERMERA (Jefe de Turno)

- ❖ Seguimiento a órdenes medicas
- ❖ Cuidado del paciente que se encuentra en centro de salud
- ❖ Realización de procedimientos

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 87 DE 97</b> |                   |


### Anexo 8: Lista de Control relativa a las responsabilidades de instaurar un nivel de alerta

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>FORMATO</b>   |  | <b>CODIGO</b>   | <b>SST-S1-F9</b>  |
|   | <b>LISTA DE CONTROL RELATIVA A LAS RESPONSABILIDADES DE INSTAURAR UN NIVEL DE ALERTA</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>2</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>02/12/2021</b> |
|   | <b>PAGINA 1 DE 3</b>   |  |                 |                   |


|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Fecha:  |  | Hora:                |                                 |
| Nombre Comandante de Incidente:   |  |                      |                                 |
| <b>Actividad</b>  | <b>Responsable</b>                               | <b>Observaciones</b> | <b>Registro de fecha y hora</b> |
| 1. Seguimiento de las alertas de las entidades técnicas del sistema nacional de gestión de riesgos y desastres. | Radio operador de referencia y contra referencia |                      |                                 |
| 2. Informar sobre el Nivel de Alerta al Gerente.  |  |                      |                                 |
| 3. Informar al Comandante de Incidente  | Gerencia   |                      |                                 |
| 4. Estructurar la intervención de acuerdo con el nivel de alerta.   | Comandante de Incidente                          |                      |                                 |
| 5. Solicita apoyo a otros servicios internos para el área de urgencias.   | Comandante de incidente.                         |                      |                                 |

### Anexo 9: Listas de verificación para retorno seguro a las instalaciones de la institución de salud

|   |  |  |                 |                   |
|---|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>FORMATO</b>   |  | <b>CODIGO</b>   | <b>SST-S1-F10</b> |
|   | <b>LISTA DE VERIFICACION PARA RETORNO SEGURO A LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCION</b> |  | <b>VERSION</b>  | <b>2</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>02/12/2021</b> |
|   | <b>PAGINA 1 DE 3</b>   |  |                 |                   |

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| Fecha:   |           |           |
| Hora:  |           |           |
| Sede:  |           |           |
| Participantes:   |           |           |
|  |           |           |
| <b>Descripción</b>   | <b>SI</b> | <b>NO</b> |
| <b>Condición de riesgo</b>   |           |           |
| ¿Continúa el nivel de alerta?  |           |           |
| ¿Se suspendió la orden de evacuación?                                    |           |           |
| ¿El hospital está en riesgo inminente?                                   |           |           |
| <b>Seguridad</b>   |           |           |
| ¿Se presentan saqueos?   |           |           |
| ¿Hay ocupación de las instalaciones por personal ajeno a la institución? |           |           |
| ¿Existen riesgos para la misión médica?                                  |           |           |
| <b>Infraestructura</b>   |           |           |
| ¿Se presenta daño estructural?   |           |           |
| ¿Las líneas vitales funcionan?   |           |           |
| Agua   |           |           |
| Luz  |           |           |
| Gas  |           |           |
| Teléfono   |           |           |
| <b>Personal y equipamiento</b>   |           |           |
| ¿Está disponible?  |           |           |

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 88 DE 97</b> |                   |


## Anexo 10: Formato Evaluación rápida de daños en las instalaciones de salud

|   |   |  |  |                      |                   |
|---|---|--|--|----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>FORMATO</b>  |  |  | <b>CODIGO</b>        | <b>SST-S1-F5</b>  |
|   | <b>EVALUACIÓN RÁPIDA DE DAÑOS EN LAS INSTALACIONES DE SALUD</b> |  |  | <b>VERSIÓN</b>       | <b>2</b>          |
|   |   |  |  | <b>VIGENCIA</b>      | <b>02/12/2021</b> |
|   |   |  |  | <b>PAGINA 1 DE 5</b> |                   |


| EVALUACIÓN RÁPIDA DE DAÑOS EN LAS INSTALACIONES DE SALUD |                      |                                |                      |                              |         |                 |               |
|--|----------------------|--------------------------------|----------------------|------------------------------|---------|-----------------|---------------|
| Evento   |                      |                                | Fecha de evaluación  |                              |         |                 |               |
| Institución  |                      |                                | Nombre del evaluador |                              |         |                 |               |
| Nº camas disponibles (post evento):                      |                      | Nº Camas totales (pre-evento): |                      | Total servicios disponibles: |         |                 |               |
| DESARROLLO TOTAL DE LA TABLA .(1)                        |                      |                                |                      |                              |         |                 |               |
| Código   | Listado de servicios | Estado del servicio            | Recursos humanos     | Suministros                  | Equipos | Infraestructura | Observaciones |
|  | Medicina general     |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Cirugía general      |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Gineco-obstetricia   |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Pediatría            |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Sala de cirugía      |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Consulta ambulatoria |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Emergencias          |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Farmacia             |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Rayos X              |                                |                      |                              |         |                 |               |
|  | Laboratorio          |                                |                      |                              |         |                 |               |

## Anexo 11: Plan de Trabajo para la Planificación del Simulacro


|   |  |  |                      |                   |
|---|--|--|----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>FORMATO</b>   |  | <b>CODIGO</b>        | <b>SST-S1-F1</b>  |
|   | <b>PLAN DE TRABAJO PARA LA PLANIFICACIÓN DEL SIMULACRO</b> |  | <b>VERSIÓN</b>       | <b>2</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>      | <b>02/12/2021</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 1 DE 3</b> |                   |

**FECHA:** \_\_\_\_\_ **RESPONSABLE:** \_\_\_\_\_

| Personal del Comité hospitalario de emergencia que participa |                             |             |                    |                        |                    |                      |
|--|-----------------------------|-------------|--------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
|  |                             |             |                    |                        |                    |                      |
|  |                             |             |                    |                        |                    |                      |
| Propósito  |                             | Objetivo    |                    | Alcance                |                    |                      |
|  |                             |             |                    |                        |                    |                      |
| Tipo de ejercicio  | Nivel de Información        |             | Cobertura del Plan |                        | Áreas involucradas |                      |
|  | Avisado:                    | No Avisado: | Específico:        | General:               | Parciales:         | Totales:             |
|  |                             |             |                    |                        |                    |                      |
| Nombre del Evento a  | Lugar de la realización del |             | Fecha y hora de    | Responsable principal: |                    | Duración Aproximada: |


|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 89 DE 97</b> |                   |

## Anexo 12: formato de Evaluación del Simulacro

|   |                                 |                      |                   |
|---|---------------------------------|----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>FORMATO</b>                  | <b>CODIGO</b>        | <b>SST-S1-F6</b>  |
|   | <b>EVALUACIÓN DEL SIMULACRO</b> | <b>VERSIÓN</b>       | <b>2</b>          |
|   |                                 | <b>VIGENCIA</b>      | <b>02/12/2021</b> |
|   |                                 | <b>PAGINA 1 DE 5</b> |                   |

|  |                     |                                   |                      |
|--|---------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Evaluador:</b>  |                     |                                   |                      |
| <b>Fecha:</b>  |                     |                                   |                      |
| <i>Nota:</i> Señor evaluador registre cronológicamente todas las actividades que se realicen durante el simulacro, indicando la hora y la persona que ejecuta la acción. |                     |                                   |                      |
| <b>REGISTRO GENERAL DE ACTIVIDADES</b>   |                     |                                   |                      |
| <b>TIEMPO (1)</b>  | <b>ACTIVIDAD(2)</b> | <b>QUIEN EJECUTA LA ACCIÓN(3)</b> |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
|  |                     |                                   |                      |
| <b>EVALUACIÓN GENERAL DE SIMULACRO</b>   |                     |                                   |                      |
| <b>ITEM</b>  | <b>SÍ</b>           | <b>NO</b>                         | <b>N.A</b>           |
|  |                     |                                   | <b>OBSERVACIONES</b> |

## Anexo 13: Formato Guion para realizar la Simulación

|   |                                       |                      |                   |
|---|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>FORMATO</b>                        | <b>CODIGO</b>        | <b>SST-S1-F8</b>  |
|   | <b>GUIÓN PARA REALIZAR SIMULACIÓN</b> | <b>VERSIÓN</b>       | <b>2</b>          |
|   |                                       | <b>VIGENCIA</b>      | <b>02/12/2021</b> |
|   |                                       | <b>PAGINA 1 DE 5</b> |                   |

|   |  |
|---|--|
| <b>1. INFORMACIÓN GENERAL</b>                               |  |
| Nombre de la organización:                                  |  |
| Nit:  |  |
| Dirección:  |  |
| Teléfono:   |  |
| Sede donde se realiza simulación:                           |  |
| <b>2. INFORMACIÓN DE LA SIMULACIÓN.</b>                     |  |
| Evento a Simular:   |  |
| Área de la Simulación: (Toda la empresa, áreas específicas) |  |
| Fecha de organización de Simulación                         |  |
| Fecha de ejecución de la Simulación:                        |  |
| Hora de ejecución de la Simulación:                         |  |
| <b>3. RECURSOS PARA LA SIMULACIÓN.</b>                      |  |
| Locativo:   |  |
| Implementos de Papelería:                                   |  |
| Comunicaciones:   |  |
| Sistemas:   |  |

### Anexo 14: Líneas de Emergencia



**¿DONDE LLAMAR EN CASO DE EMERGENCIA?**


|  |                       |
|--|-----------------------|
| Número Único de Emergencia             | 123                   |
| Bomberos                               | 119                   |
| Bomberos Neiva                         | 315 864 01 54         |
| Bomberos Neiva                         | 321 391 96 93         |
| Cruz Roja                              | 132                   |
| Defensa Civil                          | 144                   |
| Policía Nacional                       | 112                   |
| Policía Nacional Gaula - Antisecuestro | 165                   |
| Fuerzas Militares Gaula Antisecuestro  | 147                   |
| Emergencias Eléctricas                 | 115                   |
| Emergencias Acueducto                  | 116                   |
| Emergencias Gas                        | 01 8000 918 808       |
| ARL POSITIVA                           | 01 8000 111 10        |
| CISPROQUIMO                            | 01 8000 916 012       |
| Clinica Belo Horizonte                 | 877 43 43 - 877 74 44 |


**ACTIVACIÓN**

**PLANES HOSPITALARIOS DE EMERGENCIAS**





### Anexo 15: Listas de Asistencia Socialización PHE Alianza y Asociación Usuarios

| FECHA        |                  | LUGAR                     |         | A QUIEN VA DIRIGIDA LA INTERVENCIÓN  |   | ÁREA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN |  | NOMBRE DEL RESPONSABLE |  | ASUNTO  |  |
|--------------|------------------|---------------------------|---------|--|---|---|--|------------------------|--|---|--|
| 09 Mayo 2022 |                  | Comuna                    |         | PERSONAL INTERNO DE LA ESE <input checked="" type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA ESE <input type="checkbox"/> |   | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO         |  | Carmen Emilia Ospina   |  | Socialización Planes Hospitalarios de Emergencias de ESE a usuarios |  |
| NO           | NOMBRE COMPLETO  | FUNCIONARIO O CONTRATISTA | SEDE    | ENTIDAD  | FIRMA   |   |  |                        |  |   |  |
| 1            | Angela Chavez    | Usuario                   | Granjas |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 2            | Andrés López     | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 3            | José MC Cordero  | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 4            | Diana Ramirez    | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 5            | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 6            | Suzette C        | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 7            | Diana M          | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 8            | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 9            | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 10           | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 11           | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 12           | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 13           | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 14           | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |
| 15           | Yolanda Medina P | Usuario                   |         |  |  |   |  |                        |  |   |  |



|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 91 DE 97</b> |                   |


## Anexo 16: Manual de Referencia y Contra Referencia Usuarios

|   |  |  |                       |                   |
|---|--|--|-----------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>         | <b>SRC-S1-M1</b>  |
|   | <b>REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA DE<br/>USUARIOS</b> |  | <b>VERSIÓN</b>        | <b>10</b>         |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>       | <b>08/11/2021</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 1 de 42</b> |                   |

### REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA DE USUARIOS ESE CARMEN EMILIA OSPINA

## Anexo 17: Plan de Continuidad Maletín de Seguridad

|   |  |
|---|--|
| <br>E.S.E Carmen Emilia Ospina<br>NIT. 813.005.265-7<br><a href="http://www.esecarmenemiliaospina.gov.co">www.esecarmenemiliaospina.gov.co</a> | <p><b>EL SUSCRITO GERENTE DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA</b></p> <p><b>CERTIFICA</b></p> <p>Que la documentación a continuación relacionada se encuentra dentro del maletín de seguridad en un lugar seguro, externo a la Institución.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan Hospitalario de Emergencias (PHE) ESE CEO</li> <li>• Planos de la sede de Canaima, Palmas, Ipc y Granjas</li> <li>• Copia de Contratos de insumos de medicamentos y bala de oxígeno.</li> <li>• RUT de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA</li> <li>• Decreto 0502 de 2020, nombramiento del Gerente.</li> <li>• Copia del acta de Posesión del Gerente.</li> <li>• Copia de cedula del Gerente.</li> <li>• Manual de Funciones.</li> <li>• Escala salarial</li> <li>• Organigrama de la Institución</li> <li>• Listado de empleados</li> </ul> <p style="text-align: center;"> <br/> <b>JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ</b><br/> <small>Gerente</small> </p> |
|---|--|

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 92 DE 97</b> |                   |

### Anexo 18: Lista de Asistencia Divulgación Planes Hospitalarios de Emergencia a Colaboradores de la ESE CEO


| FORMATO                                 |   | CÓDIGO   | ETH-S1-M5  |
|---|---|----------|------------|
| CONTROL DE ASISTENCIA                   |   | VERSIÓN  | 6          |
|   |   | VIGENCIA | 06/04/2022 |
| PAGINA 1 DE 3                           |   |          |            |
| FECHA                                   | 21 Febrero 2022   |          |            |
| LUGAR                                   | Caracas   |          |            |
| A QUIEN VA DIRIGIDA LA INFORMACIÓN      | PERSONAL INTERNO DE LA E.S.E. <input checked="" type="checkbox"/> OTROS <input type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> |          |            |
| ÁREA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN | Seguridad y salud en el trabajo   |          |            |
| NOMBRE DEL RESPONSABLE                  | Constancia Vargas Assan   |          |            |
| ASUNTO                                  | Socialización Planes Hospitalarios de Emergencias ESE CEO   |          |            |

| ID | NOMBRE COMPLETO      | FUNCIONARIO O CONTRATISTA | SEDE    | ENTIDAD | FIRMA   |
|----|----------------------|---------------------------|---------|---------|---------|
| 1  | Nay Corgena          | Contratista               | Caracas | Asistir | [Firma] |
| 2  | Nadinepule Goble     | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 3  | Alfonso Diaz Alvarez | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 4  | Israel Martinez      | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 5  | Angela Yara          | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 6  | Diego Sotelo         | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 7  | Leonardo Gonzalez    | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 8  | Juan Manuel Alvarez  | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 9  | Juan Sebastian       | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 10 | Alfonso Diaz Alvarez | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |
| 11 | Diego Sotelo         | Contratista               | Caracas | ESE CEO | [Firma] |

### Anexo 19: Cronograma de Capacitaciones y evidencias

| PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2022 |   |   |                    |                          |                       |  |                    |        |
|---|---|---|--------------------|--------------------------|-----------------------|--|--------------------|--------|
| GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO INSTITUCIONAL  |   |   |                    |                          |                       |  |                    |        |
| No.                                     | ÁREA  | TEMA CAPACITACIÓN   | METODOLOGIA        | RESPONSABLE              | HORAS DE CAPACITACIÓN | POBLACIÓN OBJETO                             | N°POBLACIÓN OBJETO | FECHAS |
| 1                                       | G<br>E<br>N<br>E<br>R<br>A<br>L<br><br>—<br>I<br>N<br>D<br>U<br>C<br>I<br>O<br>N<br>— | CODIGO DE INTEGRIDAD, CONFLICTO DE INTERESES                                | VIRTUAL/PRESENCIAL | TALENTO HUMANO           | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL/PERSONAL ADMINISTRATIVO | 642                | ENERO  |
| 2                                       |   | DERECHOS Y DEBERES LOS USUARIOS   | VIRTUAL/PRESENCIAL | SIAU                     | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL/PERSONAL ADMINISTRATIVO | 642                | MARZO  |
| 3                                       |   | SEGURIDAD DE PACIENTE, GESTIÓN DE CALIDAD                                   | VIRTUAL/PRESENCIAL | CALIDAD                  | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL                         | 435                |        |
| 4                                       |   | HERRAMIENTAS INFORMATICAS   | VIRTUAL/PRESENCIAL | TIC                      | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL/PERSONAL ADMINISTRATIVO | 642                |        |
| 5                                       |   | MIAS, POLITICA IAMI   | VIRTUAL/PRESENCIAL | TECNICO-CIENTIFICO       | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL                         | 435                |        |
| 6                                       |   | PROGRAMA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN  | VIRTUAL/PRESENCIAL | PROMOCION Y PREVENCIÓN   | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL                         | 435                |        |
| 7                                       |   | PROGRAMA DE RIESGO CARDIOVASCULAR   | VIRTUAL/PRESENCIAL | RIESGO CARDIOVASCULAR    | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL                         | 435                |        |
| 8                                       |   | SALUD PUBLICA Y FICHAS DE NOTIFICACION                                      | VIRTUAL/PRESENCIAL | EPIDEMIOLOGIA            | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL                         | 435                |        |
| 9                                       |   | ESTADISTICAS VITALES  | VIRTUAL/PRESENCIAL | ESTADISTICAS VITALES     | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL                         | 435                |        |
| 10                                      |   | BIOSEGURIDAD, RIESGO LABORAL  | VIRTUAL/PRESENCIAL | SALUD OCUPACIONAL        | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL/PERSONAL ADMINISTRATIVO | 642                |        |
| 11                                      |   | MANEJOS Y GESTION DE RESIDUOS   | VIRTUAL/PRESENCIAL | GESTION AMBIENTAL        | 30 MIN                | PERSONAL ASISTENCIAL/PERSONAL ADMINISTRATIVO | 642                |        |
| CREACIÓN DEL VALOR PÚBLICO              |   |   |                    |                          |                       |  |                    |        |
| No.                                     | ÁREA  | TEMA CAPACITACIÓN   | METODOLOGIA        | RESPONSABLE              | HORAS DE CAPACITACIÓN | POBLACIÓN OBJETO                             | N°POBLACIÓN OBJETO | FECHAS |
| 1                                       | SIAU  | LENGUAJE CLARO  | PRESENCIAL         | SIAU/DOCENCIA Y SERVICIO | 2                     | AGREMIACIONES DE USUARIOS                    | 15                 |        |
| 2                                       |   | SERVICIO CIUDADANO  | PRESENCIAL         | SECRETARIA DE SALUD      | 2                     | AGREMIACIONES DE USUARIOS                    | 15                 |        |
| 3                                       |   | SISTEMA TRANSACCIONAL   | PRESENCIAL         | JUAN CARLOS SEC SALUD    | 1                     | CALL CENTER Y ATENCIÓN AL USUARIO            | 21                 |        |
| 4                                       |   | SEGURIDAD CIUDADANA   | PRESENCIAL         | SECRETARIA DE SALUD      | 2                     | AGREMIACIONES DE USUARIOS                    | 15                 |        |
| 5                                       |   | PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PRESENCIAL         | SECRETARIA DE SALUD      | 2                     | AGREMIACIONES DE USUARIOS                    | 15                 |        |

|   |  |                        |                   |
|---|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br>Salud, bienestar y dignidad | <b>MANUAL</b>  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  | <b>PAGINA 93 DE 97</b> |                   |

**Anexo 20: Lista de Asistencia Re inducción Planes Hospitalarios de Emergencia a colaboradores de la ESE CEO 2021**

| FORMATO  |  | CÓDIGO                    | SOA-S1-M5  |                 |         |
|--|--|---------------------------|------------|-----------------|---------|
| CONTROL DE ASISTENCIA                              |  | VERSIÓN                   | 6          |                 |         |
|  |  | VIGENCIA                  | 06/04/2022 |                 |         |
| PAGINA 1 DE 2                                      |  |                           |            |                 |         |
| <b>FECHA</b>                                       | 03 Mayo 2022   |                           |            |                 |         |
| <b>LUGAR</b>                                       | CONCEPCIÓN   |                           |            |                 |         |
| <b>A QUIÉN VA DIRIGIDA LA INFORMACIÓN</b>          | PERSONAL INTERNO DE LA ESE <input checked="" type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA ESE <input type="checkbox"/> |                           |            |                 |         |
| <b>ÁREA RESPONSABLE DE EMERGENCIAS</b>             | OTROS  |                           |            |                 |         |
| <b>ÁREA RESPONSABLE DE EMERGENCIAS INFORMACIÓN</b> | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO  |                           |            |                 |         |
| <b>NOMBRE DEL RESPONSABLE</b>                      | Constanza Vargas Dussan  |                           |            |                 |         |
| <b>ASUNTO</b>                                      | Socialización Planes Hospitalarios de Emergencia de CEO a Usuarios   |                           |            |                 |         |
| NO   | NOMBRE COMPLETO  | FUNCIONARIO O CONTRATISTA | SEDE       | ENTIDAD         | FIRMA   |
| 1  | Agustín Obispo   | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 2  | Antonio Rojas  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 3  | José MC Camacho  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 4  | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 5  | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 6  | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 7  | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 8  | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 9  | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 10   | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 11   | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 12   | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 13   | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 14   | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |
| 15   | Constanza Vargas Dussan  | Usuario                   | Granjas    | Compañía Expres | [Firma] |

**Anexo 21: Certificado Participación Simulacro Nacional 2021**



**La Secretaria de Gestión del Riesgo**

**Otorga el presente reconocimiento a:**

**E.S.E. Carmen Emilia Ospina sede Canaima**

POR SU PARTICIPACIÓN AL 10° SIMULACRO NACIONAL 2021 – DE RESPUESTA A EMERGENCIAS


**¡Me Informo, planifico y respondo!**




**Anexo 22: Manejo de cadáveres (Actas comité de Emergencias)**

| FORMATO  |  | CÓDIGO             | SOA-S1-M5  |
|--|--|--------------------|------------|
| ACTA   |  | VERSIÓN            | 2          |
|  |  | VIGENCIA           | 03/03/2021 |
| PAGINA 1 DE 2  |  |                    |            |
| <b>DATOS GENERALES</b>   |  |                    |            |
| <b>ASUNTO</b>  | REUNIÓN ORDINARIA COMITÉ DE EMERGENCIAS SEPTIEMBRE | <b>No. ACTA:</b>   | 08         |
| <b>FECHA</b>   | 28 SEPT DE 2021                                    | <b>HORA INICIO</b> | 02:00      |
| <b>RESPONSABLE</b>   | CONSTANZA VARGAS DUSSAN                            | <b>HORA FINAL</b>  | 02:45      |
| <b>OBJETIVOS</b>   |  |                    |            |
| Socializar los avances de los requerimientos del CRUEH ante la evaluación y modificación de los PHE 2021, y socialización del guion del simulacro de evacuación.   |  |                    |            |
| <b>TEMAS</b>   |  |                    |            |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Llamado a lista y verificación del Quórum.</li> <li>Socialización y aprobación del acta anterior.</li> <li>Socialización de los avances y requerimientos del CRUEH para la modificación de los PHE 2021.</li> <li>Socialización del guion del simulacro de evacuación.</li> <li>Proposiciones y varios.</li> </ol>  |  |                    |            |
| <b>DESARROLLO</b>  |  |                    |            |
| <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Llamado a lista y verificación del Quórum:</b> siendo las 02:00 pm, Constanza Vargas, la responsable de SST, hace el llamado a lista verificando la asistencia de la Dra Claudia Camacho, (Subgerente administrativa), el Dr Jose Antonio Muñoz (Gerente), asistió la Dra Ledvi Oviedo (Jefe de Zona norte) asiste como invitada la Coordinadora de Seguridad y salud en el trabajo Constanza Vargas.</li> <li><b>Socialización y aprobación del acta anterior:</b> La responsable de SST, Constanza Vargas, hace la lectura del acta anterior y la pone en aprobación, siendo esta aprobada por el comité.</li> </ol> |  |                    |            |

## Anexo 23. Planes de Contingencia: Semana Santa, San Pedro, Jornada Electoral

|  |                             |   |   |                  |
|--|-----------------------------|---|---|------------------|
|  <p><b>PLAN DE CONTINGENCIA PARA EMERGENCIAS ANTE ALTERACIONES DEL ORDEN PÚBLICO.</b></p> | <b>DOCUMENTO DE APOYO</b>   |   | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-0X</b> |
|  | <b>VERSIÓN</b>              | <b>1</b>  | <b>VIGENCIA</b>   | <b>2022</b>      |
|  |                             | <b>PAGINA 11 DE 28</b>                                  |   |                  |
| 7. Estimación de Probabilidades  |                             |   |   |                  |
|  | <b>AMENAZA</b>              | <b>DESCRIPCIÓN</b>                                      | <b>CALIFICACION</b>   |                  |
| DE ORIGEN NATURAL  | HFROLOGICO                  | INUNDACION  | <p>POR CAUSA DE LAS FUERTES LLUVIAS QUE SE VIENE PRESENTANDO EN LA CIUDAD Y/O POR TAPONAMIENTO DE ALCANTARILLADO</p>                                  | POSIBLE          |
|  | GEOLÓGICOS                  | SISMO   | <p>LA ZONA BIOMORFICA DEL HULA ES DE ALTA SISMICIDAD</p>  | IMINENTE         |
| DE ORIGEN TECNOLÓGICO  | ELECTRICOS                  | CORTOS, SOBRECARGAS ELECTRICAS                          | <p>POR CAUSA DE SATURACION DE LA CAPACIDAD DEL SISTEMA ELECTRICO</p>  | POSIBLE          |
|  | TERMICOS                    | INCENDIO  | <p>POR CAUSA DEL MATERIAL COMBUSTIBLE QUE SE ALMACENA LA ESE NO PRESENTA DETERIORO VISIBLE PERO SE PUEDE PRESENTAR DEBIDO A LA PRESENCIA DE SISMO</p> | POSIBLE          |
|  | DE TIPO OPERACIONAL         | FALLAS ESTRUCTURALES                                    | <p>DETERIORO VISIBLE PERO SE PUEDE PRESENTAR DEBIDO A LA PRESENCIA DE SISMO</p>   | POSIBLE          |
|  |                             | FALLAS EN LA RED DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO          | <p>POR FALTA DE MANTENIMIENTO Y ACUMULACION DE BASURA EN EL ALCANTARILLADO</p>  | POSIBLE          |
|  | FALLA EN EQUIPOS Y SISTEMAS | <p>POR FALTA DE MANTENIMIENTO Y EQUIPOS DEFECTUOSOS</p> | POSIBLE   |                  |
| DE ORIGEN HUMANO   | NO INTENCIONAL              | AGLOMERACIONES DE PUBLICO                               | <p>POR LAS MANIFESTACIONES DE LA EPOCA</p>  | PROBABLE         |
|  | INTENCIONAL                 | TERRORISMO, VANDALISMO, SABOTAJE                        | <p>SE PUEDE PRESENTAR UNA ACCION DELINCUENCIAL A RAIZ DE LA PRESENCIA DE LA URI DE LA FISCALIA QUE TENIMOS COMO VECINOS. POR INADECUADA</p>           | PROBABLE         |

|   |                           |                       |                 |                  |
|---|---------------------------|-----------------------|-----------------|------------------|
|  <p><b>PLAN DE CONTINGENCIA PARA EMERGENCIAS EXTERNAS E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA</b></p> | <b>DOCUMENTO DE APOYO</b> |                       | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-0X</b> |
|   | <b>VERSIÓN</b>            | <b>1</b>              | <b>VIGENCIA</b> | <b>2022</b>      |
|   |                           | <b>PAGINA 1 DE 38</b> |                 |                  |

### 2 OBJETIVO

Determinar las directrices institucionales derivadas ante las situaciones de emergencia que pueden presentarse en la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, durante el Festival Folclórico Del Bambuco en el municipio de Neiva del año 2022.

### 3 ALCANCE

El presente documento está dirigido a todo el personal administrativo y asistencial de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina de Neiva, tanto de áreas urbanas como rural, que deben ejercer la coordinación y toma de decisiones requeridas para la administración y atención ante las amenazas presentadas durante el Festival Folclórico Del Bambuco en el municipio de Neiva del año 2022.

### 4 DURACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA

La contingencia para el Festival Folclórico Del Bambuco en el municipio de Neiva del año 2022 en la ESE CEO dará según onograma a continuación:


|  |
|--|
| <b>FECHA EVENTO: PROGRAMACION DE RONDAS</b>  |
| Viernes, 22 de Abril Ronda 1 - Comunas 3, 4 y 7                                      |
| Sábado, 23 de Abril Ronda 2 - Caguan   |
| Domingo, 24 de Abril Ronda 3 - Comunas 10 y 5  |
| Sábado, 30 de Abril Ronda 4 - Guaciroo   |
| Viernes, 8 de Mayo Ronda 5 - Comunas 9 y 8   |
| Sábado, 7 de Mayo Ronda 6 - Fortalecidas   |
| Domingo, 8 de Mayo Ronda 7 - San Luis, Chapinero y Alpeico                           |
| Sábado, 14 de Mayo Ronda 8 - Comunas 1, 2 y 9  |
| Domingo, 15 de Mayo Ronda 9 - San Antonio, Vegalarga y Rio Ceibas                    |
| <b>FECHA EVENTO: FESTIVAL FOLCLORICO DEL BAMBUCO NEIVA 2022</b>                      |
| Domingo, 22 de Mayo Desfile Folclórico Infantil - Elección mejor Sanjuanero Infantil |
| Viernes, 27 de Mayo Muestra de Talento- Señorita Neiva LGTBIG+                       |
| Sábado, 28 de Mayo Elección Señorita Neiva LGTBIG+                                   |
| Viernes, 10 de Junio Apertura del Festival Folclórico del Bambuco Neiva 2022         |

|   |                           |                       |                 |                  |
|---|---------------------------|-----------------------|-----------------|------------------|
|  <p><b>PLAN DE CONTINGENCIA PARA EMERGENCIAS EXTERNAS E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA</b></p> | <b>DOCUMENTO DE APOYO</b> |                       | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-0X</b> |
|   | <b>VERSIÓN</b>            | <b>1</b>              | <b>VIGENCIA</b> | <b>2022</b>      |
|   |                           | <b>PAGINA 1 DE 38</b> |                 |                  |

### PLAN DE CONTINGENCIAS PARA EMERGENCIAS TEMPORADASEMANA SANTA (10 ABRIL AL 17 DE ABRIL DE 2022)


E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA  
JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ.  
GERENTE

NEIVA ABRIL 2022


|  |  |  |                 |                   |
|--|--|--|-----------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>   | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>  | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b> | <b>06/04/2022</b> |
|  | <b>PAGINA 95 DE 97</b>                                     |  |                 |                   |

## 8 BIBLIOGRAFIA

- Guía Hospitalario para la gestión del riesgo de desastres. Organización Mundial de la Salud .Organización Panamericana de la Salud. Ministerio de Salud- Abril de 2017.
- Guía para la elaboración del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. ARL SURA. Septiembre de 2017.
- EDAN. Evaluación de daños y análisis de necesidades de salud en instituciones de desastre. Guía Para equipos de Respuesta. Organización Panamericana de la Salud 2010.

|  |  |  |                        |                   |
|--|--|--|------------------------|-------------------|
| <br><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b><br><small>Salud, bienestar y dignidad</small> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|  | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|  |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|  |  |  | <b>PAGINA 96 DE 97</b> |                   |

| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>  |   |   |
|--|---|---|
| Versión  | Descripción del cambio  | Fecha de aprobación   |
| 5  | Modificación del documento: Se modifica documento con el fin de dar cumplimiento que requiere la secretaria de salud departamental realizando cambios estructurales y con esto obtener una mejora continua en el subproceso de "Salud Ocupacional"                          | 26/03/2021  |
| 6  | Modificación del documento, se modifica el documento con el fin de obtener una mejora continua en el subproceso de "Salud y seguridad en el trabajo". Los ajustes que se realizaron fueron los siguientes:<br>Actualización del todo el documento<br>Ajustes estructurales. | 06/04/2022  |
| Nombre: Constanza Vargas Dussan.<br>Contratista área de Salud Ocupacional.   |   |   |
| Nombre: Juan Felipe Cabrera Peña<br>Contratista área Garantía de la Calidad. | Nombre: Irma Susana Bermúdez Acosta.<br>Contratista área Garantía de la Calidad.  | Nombre: Claudia Marcela Camacho Varón.<br>Cargo: Subgerente Administrativa. |
| <b>Elaboró</b>   | <b>Revisó</b>   | <b>Aprobó</b>   |

|   |  |  |                        |                   |
|---|--|--|------------------------|-------------------|
| <br>CARMEN EMILIA OSPINA<br><i>Salud, bienestar y dignidad</i> | <b>MANUAL</b>  |  | <b>CÓDIGO</b>          | <b>SOA-S1-M5</b>  |
|   | <b>PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS<br/>(SEDE GRANJAS)</b> |  | <b>VERSIÓN</b>         | <b>6</b>          |
|   |  |  | <b>VIGENCIA</b>        | <b>06/04/2022</b> |
|   |  |  | <b>PAGINA 97 DE 97</b> |                   |